Государственное казенное учреждение социального обслуживания Пермского края
«Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» г. Перми
Отделение №2

Согласована методистом Ресурсного центра
ГКУСО ПК «ЦПД» г. Перми

«15» сентября 2021г.

Шар (Шардакова)

Утверждена методическим советом
ГКУСО ПК «ЦПД» г. Перми

«02» сентября 2021г.

Директор _____ Е.В. Лебедева

Дополнительная образовательная программа
по курсу «Информатика»
отделения №2 длительного пребывания для детей с ОВЗ
(для воспитанников 10-18 лет)

Срок реализации: 1 год

Шустикова Светлана Валерьевна, воспитатель
отделения №2
ГКУСО ПК «ЦПД» г. Перми

2021г., г. Пермь

Пояснительная записка
к программе «Информатика»

Знание компьютера и информатики актуально в наше время. Компьютер помогает человеку обрабатывать большие объемы информации за короткое время, что значительно облегчает работу человека. Все больше компьютеров встречаются в различных учреждениях и знание информатики позволит подготовить воспитанников к активной жизни в условиях современного информационного общества. Этот курс рассчитан не только научить печать текст, пользоваться графическими редакторами, но и изучить различные программы, использование которых необходимо каждому пользователю. Также будет изучена компьютерная сеть интернет и многое другое.

Цель программы — формирование у воспитанников умения владеть компьютерными технологиями, подготовить воспитанников к активной работе в условиях современного информационного пространства.

Для достижения поставленной цели нужно решить **следующие задачи**:

- развивать интерес к компьютерным информационным технологиям и методам обработки информации;
- научить анализировать, сравнивать, систематизировать и обобщать информацию;
- развивать интерес к учению и стремление к расширению кругозора;
- научить использовать компьютер для решения различных практических задач;
- обучить воспитанников работе на профессиональных ПЭВМ;
- формировать у воспитанников устойчивые навыки в использовании различных прикладных программ, таких, как текстовый редактор Word, электронные таблицы Excel, программа для подготовки компьютерных презентаций Power Point и Paint;
- приобщить воспитанников к современным новым информационным технологиям;
- привить навыки работы в глобальной телекоммуникационной сети Internet.

Реализация данной программы рассчитана на 1 год (90 часов) для воспитанников возраста 10-17 лет. Режим работы: 2-3 занятия в неделю.

Перечень знаний и умений, формируемых у воспитанников

Воспитанники должны знать:

- ✓ правила техники безопасности при работе на ПЭВМ;
- ✓ терминологию и основные возможности операционной системы Windows;
- ✓ стандартные программы Windows;
- ✓ назначение и возможности прикладных программ, таких, как текстовый редактор Word, электронные таблицы Excel, программы для подготовки компьютерных презентаций Power Point;
- ✓ основные приемы работы и поиска информации в глобальной телекоммуникационной сети Internet;
- ✓ правила работы с электронной почтой.

Воспитанники должны уметь:

- ➢ работать на ПЭВМ в операционной системе Windows;
- ➢ применять в работе текстовый редактор Word, создавать и форматировать документы;
- ➢ использовать в работе электронные таблицы Excel;
- ➢ работать с графическими редакторами;
- ➢ подготавливать компьютерные презентации;
- ➢ работать в глобальной телекоммуникационной сети Internet.

Основными критериями оценки достигнутых результатов считаются:

- уровень освоенных задач;
- самостоятельность работы;
- осмысленность действий.

Способ оценки – как правило, устный. При изложении оценки педагог отмечает недостатки выполненной работы, но основной акцент делает на ее достоинства, чтобы у ребенка сформировалось ощущение успеха с нацеленностью на исправление недостатков.

Формы занятий:

- рассказ;
- беседа;
- работа в парах;

- презентации;

- игра.

Учебно-тематический план

№ п/п	Раздел	Кол-во часов в год
1	Вводный раздел «Компьютерная грамотность»	7
2	Знакомство и работа с графическим редактором Paint	10
3	Знакомство и работа с текстовым редактором Word	25
4	Знакомство и работа с электронными таблицами Excel	25
5	Знакомство и работа с программой Power Point	15
6	Internet	8
	Итого за год	90

Содержание разделов и тем

Вводный раздел «Компьютерная грамотность» (7 часов)

Общие сведения об устройствах персональных ПЭВМ. Конфигурация компьютера. Загрузка ОС и порядок завершения работы. Понятие рабочий стол, панель задач, папки (создание-удаление, переименование, перемещение и работа с папками). Подключение новых устройств (USB). Понятие и назначение курсора. Управление мышью. Клавиатура (упражнения из серии «Ловкие ручки»).

Графический редактор Paint (10 часов)

Интерфейс графического редактора, инструменты, палитра цветов, графические примитивы.

Текстовый редактор Microsoft Word (25 часов)

Функциональные возможности текстового процессора MS Word. Различия и совместимость форматов файлов текстовых процессоров. Начало работы с программой MS Word. Варианты запуска программы и открытия документов. Обзор окна MS Word. Настройка окна редактора и отображения документа. Основные отличия MS Word от изученных текстовых редакторов. Настройка

параметров документа. Установка размеров отступов и полей. Понятие форматирования текста. Работа со шрифтами. Выравнивание текста. Изменение регистра и направления текста. Вставка колонтитулов и работа с ними. Разбивка текста на колонки и работа с ними. Изменение ширины колонок. Нумерация страниц. Оформление и выделение цветом. Поиск и замена слов и блоков текста. Автоматическая замена сочетаний символов. Вставка дополнительных символов в текст (букв национальных алфавитов, стрелочек, пиктограмм и т.д.). Функциональные возможности текстового процессора MS Word. Различия и совместимость форматов файлов текстовых процессоров. Вставка и настройка изображений. Работа с таблицами. Создание и редактирование таблиц. Изменение цветов и стиля оформления таблицы. Варианты задания и отключение границ таблицы. Предварительный просмотр и вывод документа на печать. Настройки печати. Создание составных документов. Использование инструментов рисования. Основы стилей. Сборка документов с помощью шаблона. Работа с полями. Запись и воспроизведение макросов. Управление внешним видом документа с помощью разделов. Работа с макетом страниц. Создание главного документа. Совместное редактирование документа.

Электронные таблицы Microsoft Excel (25 часов)

Строение и настройка окна программы. Действия с листами. Основные операции с данными. Зачетная работа: создание и редактирование таблицы. Использование помощника. Ввод чисел и формул в ячейки. Редактирование ячеек. Поиск и замена содержимого. Адресация ячеек. Форматирование ячеек. Модификация таблицы (добавление ячеек, объединение, удаление и т.д.) Изменение фона ячеек. Создание рамок для ячеек. Создание колонтитулов. Фиксирование строк и столбцов при просмотре, разбиение окна. Изменение форматов ячеек (денежный формат, числовой и т.д.). Условное форматирование. Защита информации (файла, листов, ячеек). Копирование таблицы в программу Word. Правила подготовки таблиц. Основные методы оптимизации работы. Оформление таблиц. Перемещение по таблице. Выделение фрагментов таблицы. Очистка ячеек. Вставка, удаление, перемещение, копирование и вставка

фрагментов. Поиск и замена. Расчетные операции в Excel. Работа с формулами и функциями.

Программа Microsoft PowerPoint (15 часов)

Запуск Microsoft PowerPoint. Создание презентаций. Настройки системы. Организация палитр. Техника выделения областей изображения. Зачетная работа. Назначение и область применения графического редактора. Форматы графических файлов. Инструменты рисования и раскрашивания. Выделение областей для редактирования и преобразования изображений. Цветовые режимы и модели. Коррекция цвета. Слои. Создание анимаций. Создание презентации на основе пустой презентации. Эффекты презентации. Просмотр слайдов.

Internet (8 часов)

Адресация в Интернете. Электронная почта (e-mail). Основные понятия. Назначение и возможности сети Internet. Протоколы передачи файлов. Адресация в WWW. Понятие, назначение и типы браузеров. Интеграция браузеров в среду Windows.

Примерный комплекс упражнений для глаз:

1. Закрыть глаза, сильно напрягая глазные мышцы, на счет 1-4, затем раскрыть глаза, расслабить мышцы глаз, посмотреть вдаль, на счет 1-6. Повторить 4-5 раз.
2. Посмотреть на переносицу и задержать взгляд на счет 1-4. До усталости глаза не доводить. Затем посмотреть вдаль на счет 1-6. Повторить 4-5 раз.
3. Не поворачивая головы, посмотреть направо и зафиксировать взгляд на счет 1-4. Затем посмотреть вдаль прямо на счет 1-С. Аналогичным образом проводятся упражнения с фиксацией взгляда плево, вверх и вниз. Повторить 3-4 раза.
4. Перевести взгляд быстро по диагонали: направо вверх — налево вниз, потом прямо вдаль на счет 1-6, затем налево вверх — направо вниз и посмотреть вдаль на счет 1-6. Повторить 4-5 раз.

Проведение гимнастики для глаз не исключает проведение физкультминутки.

Регулярное проведение упражнений для глаз и физкультминуток эффективно снижает зрительное и статическое напряжение.

Мониторинг уровня освоения программы

Низкий уровень	Не знает, как включить компьютер
Средний уровень	Выполняет задание с помощью педагога
Высокий уровень	Знает или может выполнить задание самостоятельно

Учебно-методические материалы

- Программы общеобразовательных учреждений. Информатика 1-11 классы, Москва, «Просвещение», 2010 год
- Богомолова О.Б. Стандартные программы Windows: Практикум / О.Б. Богомолова. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2005
- Евсеев Г.А., Пацюк С.Н., Симонович С.В. Вы купили компьютер: 1000 советов. - М., 1998
- Симонович С. В. Компьютер в вашей школе. М.: АСТ─ПРЕСС:, 2001
- С.Н.Тур, Т.П.Бокучава «Первые шаги в мире информатики». Методическое пособие для учителей 1-4 классов. Санкт-Петербург, 2009 год
- И.Л.Никольская, Л.И.Тигранова «Гимнастика для ума», Москва, «Просвещение. Учебная литература», 1997 год
- Гольцман М., Дуванов А., Зайдельман Я., Первин Ю. Арифметические исполнители // Информатика и образование. № 6, 1990, с. 3—12
- Гольцман М., Дуванов А., Зайдельман Я., Первин Ю. Информация вокруг нас // Информатика и образование. № 1, 1990, с. 29—38
- Гольцман М., Дуванов А., Зайдельман Я., Первин Ю. Исполнители // Информатика и образование. № 4, 1990, с. 17—25
- «Компьютер для детей», Москва, АСТ-Пресс, 2009 год
- И.Л.Никольская, Л.И.Тигранова «Гимнастика для ума», Москва, «Просвещение. Учебная литература», 1997 год
- Сборник «Задачи для развития логики»
- Гин С.И. «Мир логики» Методические пособия для учителя. Москва. Вита-Пресс, 2001год
- Гетманова АД. Занимательная логика для школьников. М.: Издательство МГПУ, 2006 год
- Фролов М.И. Учимся работать на компьютере. М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2002
- Шушан Р., Райт Д. «Дизайн и компьютер», М., «Русская редакция»