

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГКУСО ПК
ЦПД г. Перми
Е.В. Лебедева _____

Положение о Ресурсном центре

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее - Положение) регламентирует деятельность Ресурсного центра, являющимся структурным образовательным подразделением Центра помощи детям, оставшимся без попечения родителей г. Перми (далее - ЦПД).

1.2. В своей деятельности Ресурсный Центр руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Постановлением Правительства РФ от 24 мая 2014 г. N 481 "О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей", Уставом ГКУСО ПК «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей».

1.3. Настоящее Положение определяет сферы деятельности, полномочия, права и обязанности Ресурсного центра по вопросам предоставления общедоступных и качественных услуг воспитанникам и специалистам организаций для детей, нуждающихся в особой заботе государства.

1.4. Методическая деятельность Ресурсного центра осуществляется в соответствии с годовым планом работы, утвержденным директором ЦПД, а также согласно запросу учредителя.

1.5. Ресурсный Центр несет ответственность за качество оказанных услуг, их соответствие требованиям охраны жизни и здоровья.

II. Основные цели и задачи деятельности Ресурсного центра

2.1. Деятельность Ресурсного центра ориентирована на развитие информационно-коммуникационных и проектных компетентностей воспитанников и специалистов, создание единого информационно-образовательного пространства в области инновационных технологий, повышение эффективности оказанных услуг.

2.2. Достижение стратегической цели осуществляется через решение следующих задач:

2.2.1. Предоставление материально-технической базы для проведения практических занятий, индивидуальной и групповой экспериментально-творческой деятельности на базе ЦПД.

2.2.2. Проведение методической, консультативной поддержки педагогических

работников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в решении профессиональных задач.

2.2.3. Формирование банка данных и распространение инновационного опыта в рамках направлений функционирования Ресурсного центра.

2.3.4. Разработка, накопление, хранение и распространение информационных ресурсов (учебно-методическое обеспечение, печатная продукция информационной, учебно-методической и научно-исследовательской тематики).

2.3.5. Методическая поддержка инновационных проектов (программ, технологий, методик) организаций и отдельных педагогов.

2.3.6. Организация и проведение обучающих совещаний, семинаров, выставок.

III. Основные направления и содержание деятельности Ресурсного центра

Основные направления деятельности Ресурсного центра: образовательное, экспертно-консультационное, информационно-аналитическое, организационно-методическое.

3.1. Образовательная деятельность:

3.1.1. Разрабатывает программы повышения квалификации сотрудников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей по проблемным направлениям

3.1.2. Разрабатывает программы дополнительного образования

3.1.3. Организует и проводит обучение специалистов организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

3.1.4. Проводит супервизии для специалистов.

3.2. Экспертно-консультационная деятельность:

3.2.1. Проводит экспертизу программ, проектов и других материалов по профилю работы ресурсного центра

3.2.2. Оказывает консультационные услуги сотрудников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по социально-педагогическим и психологическим вопросам.

3.3. Информационно-аналитическая деятельность:

3.3.1. Разрабатывает унифицированную форму программы учреждений для детей, нуждающихся в особой заботе государства

3.3.2. Расширяет доступ к информации через размещение ее на сайте организации

3.3.3. Проводит сбор информации и анализ деятельности учреждений (по заказу учредителя).

3.4. Организационно-методическая деятельность:

3.4.1. Разрабатывает и распространяет методические материалы

3.4.2. Организует мероприятия межведомственного характера (фестивали, конкурсы, форумы)

3.4.3. Создает и обновляет банк технологий (методик) по работе с детьми, оставшимися без попечения родителей.

IV. Управление Ресурсным центром

4.1. Общее руководство деятельностью Ресурсного центра осуществляет директор ЦПД.

4.2. Оперативное руководство работой Ресурсного центра осуществляет руководитель ресурсного центра.

4.3. Руководитель Ресурсного центра организует всю плановую и текущую работу Ресурсного центра, контролирует реализацию избранной стратегии его развития, принимает необходимые меры по обеспечению цели и задач, стоящих перед Ресурсным центром.