



**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

29.04.2020

№ СЭД-33-01-03-364

О проведении проверки
финансовой деятельности
Государственного казенного
учреждения социального
обслуживания Пермского края
«Центр помощи детям,
оставшимся без попечения
родителей» г. Перми

В соответствии статьей 51 Закона Пермского края от 12 октября 2007 г. № 111-ПК «О бюджетном процессе в Пермском крае», утвержденным Планом ведомственного финансового контроля Министерства социального развития Пермского края на 2020 год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести с 12 мая 2019 по 10 июня 2020 проверку финансовой деятельности (далее - проверка) Государственного казенного учреждения социального обслуживания Пермского края «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» г. Перми (далее – ГКУСО ПК ЦПД г. Перми) за период с 01 января 2019 года по 31 марта 2020 года.

2. Утвердить:

2.1. состав контрольной группы по проверке согласно приложению 1 к настоящему приказу;

2.2. программу проверки согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Определить, что в случае отсутствия члена комиссии участие в работе комиссии принимают гражданские служащие Министерства социального развития Пермского края (далее – Министерство), на которых согласно приказу Министерства возложено исполнение обязанностей по должности члена комиссии.

4. Директору государственного казенного учреждения «Центр социальных выплат и компенсаций Пермского края» Субботиной Н.А. обеспечить участие специалистов в проверке учреждения.

5. Заведующему сектором, консультанту сектора внутриведомственного контроля отдела сводной отчетности и контроля управления по экономике и финансам Министерства Дьяконовой Л.В. обеспечить:

СЭД-33-01-03-364

29.04.2020

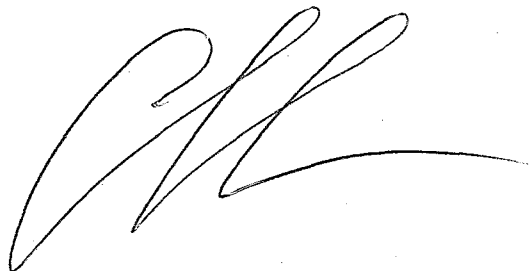
- 5.1. организацию выездной проверки;
- 5.2. подготовку сводного акта проверки.

6. Начальнику отдела документационного обеспечения Министерства Абышевой Т.В. обеспечить:

- 6.1. ознакомление с настоящим приказом членов контрольной группы;
- 6.2. направление копии настоящего приказа в ГКУСО ПК ЦПД г. Перми.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления по экономике и финансам Министерства Чернова А.А.

Министр



П.С. Фокин

СОСТАВ КОНТРОЛЬНОЙ ГРУППЫ

по проведению проверки финансовой деятельности
Государственного казенного учреждения социального обслуживания
Пермского края «Центр помощи детям, оставшимся без попечения
родителей» г. Перми

Дьяконова
Людмила Валентиновна

- заведующий
внутриведомственного
консультант отдела сводной отчетности и
контроля управления по экономике и
финансам Министерства, руководитель
контрольной группы;

сектором
контроля,

Члены контрольной группы:

Васильева
Екатерина Олеговна

- главный специалист сектора
внутриведомственного контроля отдела
сводной отчетности и контроля управления
по экономике и финансам Министерства;

Талипова
Лариса Идаиловна

- консультант отдела развития социальной
инфраструктуры Министерства;

- специалисты государственного казенного
учреждения «Центр социальных выплат
и компенсаций Пермского края»
(по согласованию).

ПРОГРАММА

проведения проверки финансовой деятельности Государственного казенного учреждения социального обслуживания Пермского края «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» г. Перми

1. Проверка организации бюджетного учета, полнота и актуальность формирования учетной политики учреждения.
2. Проверка операций по всем открытым лицевым счетам и учета движения денежных средств. Соответствие первичных документов банковским выпискам и записям бюджетного (бухгалтерского) учета.
3. Проверка соблюдения порядка ведения кассовых операций и оформление кассовых документов. Соблюдение кассовой дисциплины. Проверка движения наличных денежных средств и полноты их оприходования. Проведение инвентаризации денежных средств в кассе.
4. Проверка обоснованности расходования фонда оплаты труда, наличия утвержденного штатного расписания, правильности установления доплат и надбавок, премий и материальной помощи и других выплат.
5. Соблюдение порядка выдачи авансов под отчет на хозяйственные расходы и служебные командировки. Обоснованность списания подотчетных сумм на расходы учреждения. Своевременность предоставления авансовых отчетов и возврата подотчетных сумм.
6. Проверка расходования средств на приобретение основных средств и материальных ценностей. Полнота оприходования основных средств и материальных запасов. Соблюдение порядка формирования первоначальной стоимости материальных ценностей, полнота отражения их в бюджетном учете и обоснованность списания. Соблюдение порядка проведения инвентаризации. Наличие заключенных договоров с материально-ответственными лицами.
7. Проверка состояния расчетной дисциплины. Обоснованность образования дебиторской и кредиторской задолженности. Наличие просроченной задолженности и задолженности с истекшим сроком исковой давности. Проверка обоснованности формирования расходов по отдельным услугам.
8. Анализ исполнения сметы расходов на содержание Учреждения.
9. Соблюдение законодательства в области закупок товаров, работ, услуг.