

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ПЕРМСКОГО КРАЯ

614006, г. Пермь, ул. Ленина, д.51
тел. (342) 217 77 40; факс (342) 217 77 10
E.mail:info@social.permkrai.ru

г. Пермь, ул. Ленина, д. 51
(место составления акта)

12 ноября 2019 г.
(дата составления акта)
10:00
(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ
органом государственного контроля (надзора) юридического лица
№ 33-14-08-6-11

По адресу/адресам: 614023, Пермский край, г. Пермь, ул. Светлогорская, д. 18; 614113, Пермский край, г. Пермь, ул. Шишкина, д. 14; 614109, Пермский край, г. Пермь, ул. Капитана Пирожкова, д. 33; 614077, Пермский край, г. Пермь, бульвар Гагарина, д. 89а; 614068, Пермский край, г. Пермь, проезд Якуба Коласа, д. 8.

(место проведения проверки)

На основании приказа Министерства социального развития Пермского края от 3 октября 2019 г. № СЭД-33-01-03-640 «О проведении плановой выездной проверки государственного казенного учреждения социального обслуживания Пермского края «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» г. Перми

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена плановая выездная :

(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

проверка в отношении:

государственного казенного учреждения социального обслуживания Пермского края «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» г. Перми (далее - Учреждение)

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки: не требуется к настоящей проверке

“ ” 20 ___ г. с ___ час. ___ мин. до ___ час. ___ мин. Продолжительность ___

“ ” 20 ___ г. с ___ час. ___ мин. до ___ час. ___ мин. Продолжительность ___

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 19 рабочих дней.

(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Министерством социального развития Пермского края

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией приказа о проведении проверки ознакомлен(ы): директор Учреждения Е.В. Лебедева, отметка об ознакомлении 9 октября 2019 г.

(фамилии, инициалы, дата)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

не требуется для настоящей проверки

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лица, проводившие проверку:

Дорожук Ольга Григорьевна - заведующий сектором, консультант сектора контроля в сфере социального обслуживания управления по осуществлению государственного контроля и надзора Министерства социального развития Пермского края (далее – сектор, Министерство);

Коновалова Анастасия Дмитриевна - консультант сектора Министерства;

Шорохова Анастасия Вячеславовна – главный специалист сектора Министерства.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего (их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с

указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: директор Учреждения Е.В. Лебедева

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по контролю)

Настоящая проверка проведена на основании приказа Министерства социального развития Пермского края от 3 октября 2019 г. № СЭД-33-01-03-640 «О проведении плановой выездной проверки государственного казенного учреждения социального обслуживания Пермского края «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» г. Перми в соответствии с Ежегодным планом проведения плановых проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, утвержденного приказом Министерства социального развития Пермского края от 23 октября 2018 г. № СЭД-33-01-03-795, согласованным Прокуратурой Пермского края.

Учреждение осуществляет деятельность по предоставлению социальных услуг в следующих структурных подразделениях:

1. Центр кадетского воспитания для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее - Филиал Учреждения по адресу г. Пермь, ул. Светлогорская, д. 18);
2. Отделение длительного пребывания для детей с ограниченными возможностями здоровья № 1 (далее - Филиал Учреждения по адресу г. Пермь, ул. Бульвар Гагарина, д. 89а);
3. Отделение длительного пребывания для детей с ограниченными возможностями здоровья № 2 (далее - Филиал Учреждения по адресу г. Пермь, ул. Капитана Пирожкова, д. 33);
4. Отделение для детей младшего возраста № 3 (далее - Филиал Учреждения по адресу г. Пермь, ул. Шишкина, д. 14);
5. Отделение для детей младшего возраста № 4 (далее - Филиал Учреждения по адресу г. Пермь, проезд Якуба Коласа, д. 8).

Информационная открытость и официальный сайт Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Правила размещения и обновления информации о поставщике социальных услуг на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» утверждены Постановлением Правительства РФ от 24 ноября 2014 г. № 1239 (далее – Правила размещения информации).

В результате рассмотрения информации, размещенной на официальном сайте Учреждения, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://ddom3-perm.ru/>) установлено следующее.

По состоянию на 28 октября 2019 г. на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» выявлены следующие нарушения:

указаны неверные наименования филиалов Учреждения (нарушен подпункт «б» пункта 2 Правил размещения информации);

указана неверная информация о наличии лицензий на осуществление деятельности, подлежащей лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации (с приложением электронного образа документов) (нарушен подпункт «м» пункта 2 Правил размещения информации);

отсутствует информация о финансово-хозяйственной деятельности за 2018 – 2019 г. (с приложением электронного образа плана финансово-хозяйственной деятельности) (нарушен подпункт «н» пункта 2 Правил размещения информации);

отсутствует информация о правилах внутреннего распорядка для получателей социальных услуг (нарушен подпункт «о» пункта 2 Правил размещения информации);

размещена недостоверная информация о дате государственной регистрации юридического лица (нарушен пункт 3 Правил размещения информации);

не актуализирована контактная информация учредительного органа Учреждения (нарушен пункт 3 Правил размещения информации).

Таким образом, Учреждением допущено нарушение подпунктов «б», «м», «н», «о» пункта 2, пункта 3 Правил размещения и обновления информации о поставщике социальных услуг на

официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2014 г. № 1239.

Реестр поставщиков социальных услуг

Пунктом 3 статьи 25 Закона № 442-ФЗ закреплен перечень сведений, подлежащих включению в Реестр поставщиков социальных услуг (далее – Реестр). Пунктом 5 статьи 25 Закона № 442-ФЗ установлено, что поставщик социальных услуг с момента его включения в Реестр несет ответственность за достоверность и актуальность информации, содержащейся в этом Реестре.

В ходе рассмотрения информации, размещенной в Реестре, установлено следующее.

По состоянию на 29 октября 2019 г. установлено, что Учреждение не актуализировало в Реестре следующую информацию:

дата государственной регистрации;

информация о результатах проведенных проверок за 2019 год.

Пунктом 5 статьи 25 Закона № 442-ФЗ установлено, что поставщик социальных услуг с момента его включения в Реестр несет ответственность за достоверность и актуальность информации, содержащейся в этом Реестре.

Таким образом, Учреждением допущено нарушение подпунктов 3, 13 пункта 3 и пункта 5 статьи 25 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

Попечительский совет Учреждения

Пункт 3 статьи 23 Закона № 442-ФЗ требует обязательного создания в государственных учреждениях социального обслуживания попечительских советов.

В ходе проверки установлено, что при Учреждении функционирует попечительский совет.

В состав попечительского совета входит 14 человек (приказ Министерства от 31 октября 2017 г. № СЭД-33-01-03-647 «Об утверждении состава Попечительского совета ГКУСО ПК ЦПД г. Перми»).

Положение о попечительском совете Учреждения, утверждено председателем попечительского совета А.В. Смертиным протоколом № 5 от 31 октября 2017 г.

Проведение заседаний подтверждено протоколами № 5 от 31 октября 2018 г., № б/н от 5 февраля 2019 г.

Результаты деятельности попечительского совета Учреждения отражаются в ежегодном отчете о работе попечительского совета Учреждения (представлены отчеты о работе попечительского совета за 2017 г. и 2018 г.).

Кроме того, представлен план работы попечительского совета ГКУСО ПК ЦПД г. Перми на 2019 учебный год, утвержденный председателем попечительского совета и директором Учреждения.

Нарушений не выявлено.

Предоставление получателям социальных услуг возможности пользоваться услугами связи, в том числе сети «Интернет» и услугами почтовой связи

Пунктом 9 статьи 12 Закона № 442-ФЗ предусмотрено при получении услуг в организациях социального обслуживания предоставление получателям социальных услуг возможности пользоваться услугами связи, в том числе сети «Интернет» и услугами почтовой связи.

Учреждение оборудовано телефонной связью и информационно-телекоммуникационной сетью «Интернет». С организациями, предоставляющими услуги связи, Учреждением заключены договоры (телефонная связь – государственный контракт от 25 декабря 2018 г. № 1452, подвижная связь – договор от 18 февраля 2019 г. № 6994550, интернет – договор от 30 ноября 2018 г. № 100590018127324).

Филиал Учреждения по адресу г. Пермь, ул. Светлогорская, д. 18:

Право воспитанников на пользование телефонной связью и сотовыми телефонами отражено в «Правилах пользования телефонной связью, сотовыми телефонами в ГКУСО ПК ЦПД г. Перми» (далее – Правила), утвержденных директором Учреждения.

В Правилах указано, что воспитанникам центра разрешено производить звонки со стационарного аппарата на вахте Учреждения с 17.00 – 20.00 ежедневно.

Кроме того, директором Учреждения представлены следующие документы, регламентирующие возможность использования услуг связи воспитанниками:

приказ № 138 от 29 декабря 2018 г. «О телефонных звонках воспитанников»;

должностная инструкция сторожа (вахтера);

реестр учета телефонных переговоров воспитанников за сентябрь;

приказ № 118 от 29 ноября 2013 г. «О назначении ответственного»;

график работы кабинета для онлайн занятий по программе Шанс;

расписание онлайн занятий по программе Шанс;

приказ № 139 от 29 декабря 2018 г. «Об организации работы онлайн – класса»;

график работы компьютерного класса;

журнал учета писем воспитанников Центра кадетского воспитания от 1 февраля 2018 г.;

фотографии компьютерного класса.

В ходе визуального осмотра при проведении проверки подтверждена возможность пользования услугами телефонной связи, а также сети «Интернет».

Филиал Учреждения по адресу г. Пермь, ул. Капитана Пирожкова, д. 33:

Право воспитанников на пользование сетью «Интернет» отражено в «Правилах пользования точкой доступа в сети Интернет воспитанниками ГКУСО ПК ЦПД г. Перми», утвержденных руководителем отделения № 2 Учреждения Е.В. Шабалиной.

Кроме того, руководителем отделения № 2 утверждены «Правила пользования сетью Интернет воспитанниками ГКУСО ПК ЦПД г. Перми через личные сотовые телефоны».

Согласно данным правилам воспитанникам разрешено пользоваться Интернетом для выполнения домашних заданий и в свободное время согласно графику работы компьютерного класса.

Возможность пользования воспитанниками телефонной связью и сотовыми телефонами в Учреждении закреплена в «Правилах пользования телефонной связью, сотовыми телефонами в ГКУСО ПК ЦПД г. Перми», утвержденных руководителем отделения № 2 Учреждения.

Директором Учреждения также представлены следующие документы, регламентирующие возможность использования услуг связи воспитанниками:

распоряжение № 46 от 1 сентября 2019 г. «О назначении ответственного»;

журнал учета выхода воспитанников в интернет от 1 сентября 2019 г.;

график работы компьютерного класса;

тетрадь учета исходящих звонков воспитанников от 23 апреля 2018 г.;

тетрадь входящих телефонных звонков (начат - январь 2017 г.);

тетрадь учета входящей и исходящей корреспонденции воспитанников.

В ходе визуального осмотра при проведении проверки подтверждена возможность пользования услугами телефонной связи, а также сети «Интернет».

Филиал Учреждения по адресу г. Пермь, ул. Бульвар Гагарина, д. 89а:

Право воспитанников на пользование телефонной сетью, отражено в «Положении о правилах пользования мобильными телефонами, стационарными и другими информационно – коммуникационными устройствами воспитанниками ГКУСО ПК ЦПД г. Перми отделения длительного пребывания для детей с ОВЗ № 1» (далее – Правила), утвержденных заведующей отделением № 1 Учреждения.

Согласно пункту 2.5 Правил воспитанник имеет право пользоваться своим мобильным телефоном для связи с родственниками, знакомыми, для выхода в сети интернет, играть в игры в строго отведенные режимные моменты, а именно, во время самостоятельной деятельности, соблюдая правила и этикет общения.

Кроме того, согласно пункту 3.1 Правил воспитанник отделения может воспользоваться услугами телефонной связи со стационарного телефона, расположенного в кабинете социального педагога или с вахты. Согласно пункту 3.3 Правил время пользования стационарным телефоном, отведенное для воспитанников отделения №1:

в рабочие дни: с 9.00 до 18.00 ч. со стационарного телефона, расположенного в кабинете социального педагога;

в вечернее время: с 18.00 до 20.30 ч., в выходные и праздничные дни с 9.00 до 20.30 ч. со стационарного телефона, расположенного на вахте.

Согласно Правилам все разговоры воспитанников проходят только в присутствии социального педагога, специалиста по социальной работе, воспитателя и фиксируются в «журнале учета посещений и телефонных звонков родственников». Копия журнала не представлена.

Директором Учреждения представлены следующие документы, регламентирующие возможность использования услуг связи воспитанниками:

распоряжение № 79 от 11 октября 2019 г. «О правилах использования мобильным и стационарными телефонами воспитанниками отделения»;

журнал учета и регистрации писем воспитанников.

Филиал Учреждения по адресу г. Пермь, проезд Якуба Коласа, д. 8:

Директором Учреждения представлены следующие документы, регламентирующие возможность использования услуг связи воспитанниками:

пояснительная записка по использованию сети интернет в отделениях для детей младшего возраста ГКУСО ПК ЦПД г. Перми по адресам г. Пермь, ул. Якуба Коласа, 8 и ул. Шишкина, 14;

лист регистрации пользования телефонной связью воспитанниками отделений для детей младшего возраста ГКУСО ПК ЦПД г. Перми за сентябрь 2019 г. отделения № 3;

правила пользования телефонной связью воспитанниками в отделениях для детей младшего возраста ГКУСО ПК ЦПД г. Перми.

Согласно пояснительной записке директора в отделениях для детей младшего возраста находятся дети дошкольного возраста от 0 до 7 лет, в силу своего возраста услугами интернета не пользуются.

Право воспитанников на пользование телефонной сетью, отражено в правилах пользования телефонной связью воспитанниками. В соответствии с данными правилами ребенок старшего дошкольного возраста имеет право на телефонные переговоры с родителями, не лишенными родительских прав в отношении него.

Телефонные звонки совершаются в присутствии взрослых в рабочее время. В отделении № 3 в кабинете врача в присутствии врача или воспитателя.

Звонки фиксируются в листе регистрации пользования телефонной связью.

В случае необходимости звонка в вечернее время звонки совершаются с вахты отделения Учреждения.

Филиал Учреждения по адресу г. Пермь, ул. Шишкина, д. 14:

Директором Учреждения представлены следующие документы, регламентирующие возможность использования услуг связи воспитанниками:

пояснительная записка по использованию сети интернет в отделениях для детей младшего возраста ГКУСО ПК ЦПД г. Перми по адресам г. Пермь, ул. Якуба Коласа, 8 и ул. Шишкина, 14;

правила пользования телефонной связью воспитанниками в отделениях для детей младшего возраста ГКУСО ПК ЦПД г. Перми.

Согласно пояснительной записке директора в отделениях для детей младшего возраста находятся дети дошкольного возраста от 0 до 7 лет, в силу своего возраста услугами интернета не пользуются.

Право воспитанников на пользование телефонной сетью, отражено в правилах пользования телефонной связью воспитанниками. В соответствии с данными правилами ребенок старшего дошкольного возраста имеет право на телефонные переговоры с родителями, не лишенными родительских прав в отношении него.

Телефонные звонки совершаются в присутствии взрослых в рабочее время. В отделении № 4 в кабинете специалистов по социальной работе в присутствии специалиста или воспитателя.

Звонки фиксируются в листе регистрации пользования телефонной связью.

В случае необходимости звонка в вечернее время звонки совершаются с вахты отделения Учреждения.

Нарушений не выявлено.

Посещение получателей социальных услуг в Учреждении

Обязанность поставщика социальных услуг обеспечить получателям социальных услуг возможность свободного посещения их законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также

родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время предусмотрена пунктом 11 статьи 12 Закона № 442-ФЗ.

Филиал Учреждения по адресу г. Пермь, ул. Светлогорская, д. 18:

В ходе проверки рассмотрены следующие документы:

правила внутреннего распорядка для воспитанников Учреждения;

правила внутреннего распорядка для воспитанников ГКУСО ПК ЦПД г. Пермь (дополнительное образование);

режимы дня воспитанников ГКУСО ПК ЦПД г. Пермь;

правила посещения воспитанников ГКУСО ПК ЦПД г. Пермь родственниками и значимым социальным окружением ребенка (далее – правила посещения);

журнал регистрации посетителей от 9 июля 2018 г.;

пояснительная записка заместителя директора И.В. Павлючевой по организации посещения воспитанников родственниками, законными представителями в отделении Центр кадетского воспитания ГКУСО ПК ЦПД г. Пермь (далее – пояснительная записка);

фотографии информационного стенда.

Право воспитанников на личные встречи закреплено в пункте 2.1 правил внутреннего распорядка для воспитанников Учреждения.

Согласно правилам посещения в Учреждении установлен режим посещения. Все посетители в обязательном порядке регистрируются в Журнале посещений. Посещение воспитанников возможно только при наличии документа удостоверяющего личность.

Режим посещения: в выходные, праздничные, каникулярные дни с 10:00-12:00 ч. и с 16:00 – 19:00 ч.

Общение родственников и знакомых с воспитанниками разрешено в помещении вестибюля общепита (гостиной групп) и на территории учреждения. В необходимых случаях при общении может присутствовать педагог.

Согласно пояснительной записке в Учреждении в холле ведется видеонаблюдение в целях безопасности жизнедеятельности и соблюдения защиты прав и интересов воспитанников. Кроме того, при первоначальном посещении посетители оповещают администрацию отделения о намерениях встречи. Директор встречается с родственниками ребенка, приглашаются специалист по социальной работе и воспитатель.

На ночь посетители не остаются.

Филиал Учреждения по адресу г. Пермь, ул. Капитана Пирожкова, д. 33:

В ходе проверки рассмотрены следующие документы:

правила внутреннего распорядка для воспитанников отделения длительного пребывания для детей с ограниченными возможностями здоровья № 2 ГКУСО ПК ЦПД г. Пермь;

правила посещения воспитанников;

журнал посещений воспитанников отделения № 2 ГКУСО ПК ЦПД г. Пермь от 1 января 2019 г.;

журнал регистрации посетителей от 22 апреля 2019 г.;

пояснительная записка заведующей отделения Е.В. Шабалиной по организации посещений воспитанников в отделении № 2 длительного пребывания для детей с ОВЗ ГКУСО ПК ЦПД г. Пермь.

Право воспитанников на личные встречи закреплено в правилах посещения воспитанников.

Согласно правилам посещения в Учреждении установлен режим посещения. Посещение воспитанников возможно только при наличии документа удостоверяющего личность.

Время и цель посещения предварительно согласовывается с администрацией отделения и воспитателями. Родственники посещают только с согласия администрации Учреждения. В журнале дежурного воспитателя указывается время и цель посещения.

Режим посещения:

в будние дни: с 17:00 до 19:00 ч.;

по субботам и воскресеньям с 11:00 до 13:00 ч. и с 17:00 до 19:00 ч.

Общение разрешено в фойе отделения Учреждения в присутствии социальных работников или дежурного воспитателя.

Согласно пояснительной записке для встречи воспитанников с посетителями организована специальная комната, на ночь не остаются.

Филиал Учреждения по адресу г. Пермь, ул. Бульвар Гагарина, д. 89а:

В ходе проверки рассмотрены следующие документы:

правила посещения воспитанников отделения длительного пребывания детей с ОВЗ № 1 ГКУСО ПК ЦПД г. Перми родственниками и знакомыми;

график встреч с родственниками, приемными родителями, кандидатами в усыновители; журнал посещений.

Право воспитанников на личные встречи закреплено в пункте 2.1 правил посещения.

Согласно правилам посещения в Учреждении установлен режим посещения. Посещение воспитанников возможно только при наличии документа удостоверяющего личность и согласия на общение с ребенком из ТУ МСР ПК по г. Перми. Все посетители в обязательном порядке регистрируются в Журнале посещений.

Режим посещения:

в будние и выходные дни: с 10:00 до 12:00 ч. и с 16:00 до 19:00 ч.

Общение с воспитанниками разрешено в фойе социальной службы Отделения № 1.

Филиал Учреждения по адресу г. Пермь, проезд Якуба Коласа, д. 8:

В ходе проверки рассмотрены следующие документы:

правила посещения воспитанников отделений для детей младшего возраста ГКУСО ПК ЦПД г. Перми родственниками, законными представителями и кандидатами;

график посещения воспитанников отделения № 4;

журнал посещений.

Право воспитанников на личные встречи закреплено в правилах посещения воспитанников.

При первоначальном посещении посетители должны оповестить администрацию отделения о намерениях встречи. Посещение воспитанников возможно только при наличии документа удостоверяющего личность. Все посетители в обязательном порядке регистрируются в Журнале посещений.

Согласно правилам посещения в Учреждении установлен режим посещения. При необходимости возможно посещение кандидатами по индивидуальному графику, согласованному с руководителем отделения.

Режим посещения детей родителями:

понедельник, пятница: с 16:00 до 18:00 ч.

среда: с 16:00 до 20:00 ч.

вторник, четверг: с 10:00 до 12:00 ч.

суббота: с 10:00 до 12:00 ч.

воскресенье: с 16:00 до 18:00 ч.

Режим посещения детей кандидатами:

понедельник, среда, пятница: с 10:00 до 12:00 ч.

вторник, четверг: с 16:00 до 20:00 ч.

суббота: с 16:00 до 18:00 ч.

воскресенье: с 10:00 до 12:00 ч.

Общение с посетителями разрешено в оборудованной гостевой комнате, а также на территории отделения.

Филиал Учреждения по адресу г. Пермь, ул. Шишкина, д. 14:

В ходе проверки рассмотрены следующие документы:

правила посещения воспитанников отделений для детей младшего возраста ГКУСО ПК ЦПД г. Перми родственниками, законными представителями и кандидатами;

график посещения воспитанников отделения № 4;

журнал посещений.

Право воспитанников на личные встречи закреплено в правилах посещения воспитанников.

При первоначальном посещении посетители должны оповестить администрацию отделения о намерениях встречи. Посещение воспитанников возможно только при наличии документа удостоверяющего личность. Все посетители в обязательном порядке регистрируются в Журнале посещений.

Согласно правилам посещения в Учреждении установлен режим посещения. При необходимости возможно посещение кандидатами по индивидуальному графику, согласованному с руководителем отделения.

Режим посещения детей родителями:

понедельник, пятница: с 16:00 до 18:00 ч.

среда: с 16:00 до 20:00 ч.

вторник, четверг: с 10:00 до 12:00 ч.

суббота: с 10:00 до 12:00 ч.

воскресенье: с 16:00 до 18:00 ч.

Режим посещения детей кандидатами:

понедельник, среда, пятница: с 10:00 до 12:00 ч.

вторник, четверг: с 16:00 до 20:00 ч.

суббота: с 16:00 до 18:00 ч.

воскресенье: с 10:00 до 12:00 ч.

Общение с посетителями разрешено в оборудованной гостевой комнате, а также на территории отделения.

Нарушений не выявлено.

Обеспечение получателей социальных услуг площадью жилых помещений

Нормативы обеспечения получателей социальных услуг площадью жилых помещений установлены приказом Министерства от 2 октября 2014 г. № СЭД-33-01-03-495 «Об утверждении нормативов обеспечения площадью жилых помещений в стационарной форме социального обслуживания населения Пермского края» (далее – Приказ № СЭД-33-01-03-495).

Согласно Приказу № СЭД-33-01-03-495 норматив обеспечения получателей социальных услуг площадью жилых (спальных) помещений на 1 спальное место в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей составляет не менее 4,5 м² (с учетом поправочного коэффициента в размере 10% не менее 4,05 м²).

В ходе настоящей проверки осуществлен визуальный осмотр жилых помещений Учреждения, в которых проживают получатели социальных услуг. Воспитанникам организовано проживание по семейному типу в группах. Для каждой группы предусмотрены жилые помещения.

Филиал Учреждения по адресу г. Пермь, ул. Светлогорская, д. 18:

В ходе проверки рассмотрены следующие документы:

список граждан с указанием комнат их проживания;

выписка из единого государственного реестра недвижимости об объекте;

технический паспорт здания (строения).

В результате рассмотрения, представленных Учреждением к настоящей проверке документов и визуального осмотра помещений, занимаемых воспитанниками Учреждения, установлено следующее.

Все воспитанники данного филиала Учреждения обеспечены площадью жилых (спальных) помещений в соответствии с утвержденными Приказом № СЭД-33-01-03-495 нормативами, на 1 спальное место приходится не менее 4,5 м² (с учетом поправочного коэффициента в размере 10% не менее 4,05 м²).

Филиал Учреждения по адресу г. Пермь, ул. Капитана Пирожкова, д. 33:

В ходе проверки рассмотрены следующие документы:

список проживания воспитанников в Отделении № 2 ГКУСО ПК;

технический паспорт на здание;

выписка из единого государственного реестра недвижимости об объекте.

В результате рассмотрения, представленных Учреждением к настоящей проверке документов и визуального осмотра помещений, занимаемых воспитанниками Учреждения, выявлено нарушение:

№ п/п	Этаж	№ комнаты по поэтажному плану	Площадь комнаты по техническому паспорту (м ²)	Количество кроватей в комнате	Норматив (м ²)	Фактическая площадь на 1-но спальное место (м ²)	Результат
1	2	39	11,7	4	4,5	2,92	не соответствует

Филиал Учреждения по адресу г. Пермь, ул. Бульвар Гагарина, д. 89а:

В ходе проверки рассмотрены следующие документы:

список граждан с указанием комнат их проживания;
 выписка из единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости;
 технический паспорт на здание.

В результате рассмотрения, представленных Учреждением к настоящей проверке документов и визуального осмотра помещений, занимаемых воспитанниками Учреждения, установлено следующее.

Все воспитанники данного филиала Учреждения обеспечены площадью жилых (спальных) помещений в соответствии с утвержденными Приказом № СЭД-33-01-03-495 нормативами, на 1 спальное место приходится не менее 4,5 м² (с учетом поправочного коэффициента в размере 10% не менее 4,05 м²).

Филиал Учреждения по адресу г. Пермь, проезд Якуба Коласа, д. 8:

В ходе проверки рассмотрены следующие документы:

список воспитанников с указанием комнат их проживания;
 технический паспорт нежилого здания (строения);

выписка из единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости.

В результате рассмотрения, представленных Учреждением к настоящей проверке документов и визуального осмотра помещений, занимаемых воспитанниками Учреждения, установлено следующее.

Все воспитанники данного филиала Учреждения обеспечены площадью жилых (спальных) помещений в соответствии с утвержденными Приказом № СЭД-33-01-03-495 нормативами, на 1 спальное место приходится не менее 4,5 м² (с учетом поправочного коэффициента в размере 10% не менее 4,05 м²).

Филиал Учреждения по адресу г. Пермь, ул. Шишкина, д. 14:

В ходе проверки рассмотрены следующие документы:

список воспитанников с указанием комнат их проживания;
 технический паспорт нежилого здания (строения);

выписка из единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости.

В результате рассмотрения, представленных Учреждением к настоящей проверке документов и визуального осмотра помещений, занимаемых воспитанниками Учреждения, выявлены нарушения:

№ п/п	Этаж	№ комнаты по поэтажному плану	Площадь комнаты по техническому паспорту (м ²)	Количество кроватей в комнате	Норматив (м ²)	Фактическая площадь на 1-но спальное место (м ²)	Результат
1	2	9	26,3	7	4,5	3,76	не соответствует
2	2	18	10,1	3	4,5	3,37	не соответствует
3	2	17	9,9	3	4,5	3,3	не соответствует
4	2	14	10	3	4,5	3,4	не соответствует
5	2	13	9,9	3	4,5	3,3	не соответствует
6	2	10	10,4	3	4,5	3,47	не соответствует

Таким образом, Учреждением допущено нарушение нормативов обеспечения площадью жилых помещений при предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, утвержденных приказом Министерства социального развития Пермского края от 2 октября 2014 г. № СЭД-33-01-03-495 «Об утверждении нормативов обеспечения площадью жилых помещений в стационарной форме социального обслуживания населения Пермского края».

Документы-основания предоставления социального обслуживания получателям социальных услуг

В соответствии с требованиями статьи 17 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее - Закон № 442-ФЗ) социальные услуги предоставляются гражданину на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключаемого между поставщиком социальных услуг и гражданином или его законным представителем.

Существенными условиями договора о предоставлении социальных услуг являются положения, определенные индивидуальной программой предоставления социальных услуг (далее – ИППСУ), а также стоимость социальных услуг в случае, если они предоставляются за плату или частичную плату. Отношения, связанные с исполнением договора о предоставлении социальных услуг, регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приказом Министерства от 17 октября 2014 г. № СЭД-33-01-03-517 «Об установлении размера платы за предоставление социальных услуг и порядка ее взимания» установлено, что социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания предоставляются несовершеннолетним детям бесплатно.

В ходе осуществления настоящей проверки выборочно изучены договоры о предоставлении социальных услуг (далее - договор) в стационарной форме социального обслуживания следующим получателям социальных услуг:

Филиал Учреждения по адресу г. Пермь, ул. Светлогорская, д. 18 – А.Е. Власова, М.В. Ладейщиковой, М.Т. Жукова, В.Ф. Сергеева.

Филиал Учреждения по адресу г. Пермь, ул. Капитана Пирожкова, д. 33 – Б.К. Базарбаева, Д.В. Пятунинной, А.Д. Семенова, В.А. Сущенцева.

Филиал Учреждения по адресу г. Пермь, ул. Бульвар Гагарина, д. 89а – Р.Б. Михай, В.А. Берегового, В.С. Наумовой, В.Ф. Ширяевой, М.В. Носкова.

Филиал Учреждения по адресу г. Пермь, проезд Якуба Коласа, д. 8 – А.Т. Нассибулина, К.И. Афонасьева, В.А. Дроздовой, И.А. Шиловой.

Филиал Учреждения по адресу г. Пермь, ул. Шишкина, д. 14 – Д.С. Брянцева, А.С. Бартовой, З.Д. Семеновой, Е.С. Абзалимова.

В соответствии со статьей 17 Закона № 442-ФЗ договор заключается между поставщиком социальных услуг и гражданином или его законным представителем. Родители А.Е. Власова, М.В. Ладейщиковой, М.Т. Жукова, В.Ф. Сергеева, Д.В. Пятунина, А.Д. Семенова, В.А. Сущенцева, Р.Б. Михай, В.А. Берегового, В.С. Наумовой, В.Ф. Ширяевой, А.Т. Нассибулина, Д.С. Брянцева, А.С. Бартовой, З.Д. Семеновой лишены родительских прав или отсутствуют, таким образом, на основании пункта 2 статьи 155.2 Семейного кодекса РФ и в соответствии с приказами территориального управления Министерства по городу Перми защита прав и законных интересов несовершеннолетних возлагается на Учреждение.

В ходе анализа договоров установлено, что при заключении договоров законными представителем выступает территориальное управление Министерства по городу Перми, что противоречит вышеуказанной норме Семейного кодекса. Дополнительные соглашения о смене законного представителя к договорам о предоставлении социальных услуг отсутствуют.

При изучении личных дел получателей социальных услуг Д.А. Губина, Д.В. Туляевой, Д.К. Музафарова выявлено, что при поступлении в филиал (г.Пермь, ул. Светлогорская, 18) между родителем, Учреждением и органом опеки подписывается соглашение о временном пребывании ребенка в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, однако договор о предоставлении социальных услуг между Учреждением и родителем не заключается.

При проведении проверки установлено, что получатель социальных услуг В.Ф. Ширяева проживает в филиале Учреждения по адресу: г. Пермь, ул. Бульвар Гагарина, д. 89а на основании условий нескольких действующих договоров (договор № 35-1/2018 от 14 декабря 2018 г., договор № 1-1/2019 от 20 февраля 2019 г.), которые распространяются на одинаковый период времени нахождения получателя социальных услуг в Учреждении.

Между тем, согласно положениям статьи 452 Гражданского кодекса РФ, соглашение об изменении условий договора или расторжении договора совершается в той же форме, что и договор, то есть путем заключения дополнительного соглашения между сторонами к ранее заключенному договору.

Подобная ситуация наблюдается в филиале Учреждения по адресу: г. Пермь, ул. Шишкина, д. 14 при заключении договоров о предоставлении социальных услуг З.Д. Семеновой (Сердитовой).

Представленные договоры в отношении указанных получателей социальных услуг содержат положения, определенные их ИППСУ. Услуги предоставляются несовершеннолетним без взимания платы.

Таким образом, выявлено нарушение пункта 1 статьи 17 Закона № 442-ФЗ, ввиду заключения договора о предоставлении социальных услуг с лицом, не являющимся законным

представителем несовершеннолетнего, а также ввиду не заключения договора о предоставлении социальных услуг с родителями несовершеннолетних в филиале по адресу: г. Пермь, ул. Светлогорская, д. 18;

пункта 3 статьи 17 Закона № 442-ФЗ, ввиду несоблюдения в филиалах Учреждения по адресам: г. Пермь, ул. Бульвар Гагарина, д. 89а, г. Пермь, ул. Шишкина, д. 14 требований Гражданского кодекса РФ при изменении условий договора, а также его расторжения.

Документы, регламентирующие ведение в Учреждении персонифицированного учета

Согласно статье 16 Закона № 442-ФЗ, индивидуальная программа предоставления социальных услуг является документом, в котором указаны форма социального обслуживания, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг. Для поставщика социальных услуг ИППСУ является обязательной для исполнения.

Пункт 4 Порядка предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, утвержденного приказом Министерства от 31 октября 2014 г. № СЭД-33-01-03-556 (далее – Порядок, Стандарт), регламентирует осуществление социального обслуживания путем оказания поставщиками социальных услуг социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-правовых, социально-трудовых услуг, а также услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг в соответствии со Стандартом.

В соответствии с приказом Министерства от 2 октября 2014 г. № СЭД-33-01-03-496 «Об утверждении порядка формирования и ведения регистра получателей социальных услуг», формирование и ведение регистра получателей социальных услуг осуществляются территориальными управлениями Министерства на основании сведений, предоставляемых поставщиками социальных услуг. Поставщики социальных услуг ведут персонифицированный учет оказанных услуг и предоставляют данные персонифицированного учета в территориальные управления Министерства ежемесячно в электронном виде в формате, установленном Министерством (далее – регистр получателей).

В ходе проверки установлено, что Учреждение предоставляет временный приют и социальную поддержку детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей. Объемы и сроки предоставления социальных услуг в вышеуказанных формах установлены в разделе 5 и 8 Стандарта.

При проведении настоящей проверки установлено, что данные персонифицированного учета за сентябрь 2019 г. Учреждением направлены в территориальные управления Министерства в электронном виде, в формате, установленном Министерством.

Учет оказанных социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-правовых, социально-трудовых, а также услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг ведется в журналах, листах учета предоставленных услуг на каждого получателя социальных услуг ежемесячно (далее – лист учета).

В ходе проверки запрошены ИППСУ получателей социальных услуг: А.Е. Власова, М.В. Ладейщиковой, В.Ф. Сергеева, Д.А. Губина, Д.В. Туляевой, Д.К. Музафарова, Б.К. Базарбаева, Д.В. Пятунина, А.Д. Семенова, В.А. Суценцева, Р.Б. Михай, В.А. Берегового, В.С. Наумовой, В.Ф. Шарьяевой, М.В. Носкова, А.Т. Нассибулина, К.И. Афонасьева, В.А. Дроздовой, И.А. Шиловой, Д.С. Брянцева, А.С. Бартовой, З.Д. Семеновой, Е.С. Абзалимова.

В ходе анализа журналов и листов учета социальных услуг (далее – документы учета) установлено, что социальные услуги в Учреждении предоставляются в соответствии с ИППСУ получателей социальных услуг и периодичностью, установленной Стандартом.

Однако в документах учета и сведениях о фактах оказания социальных услуг, направленных в территориальное управление Министерства, (далее – регистр получателей) за сентябрь 2019 г. выявлены несоответствия.

Филиал Учреждения по адресу г. Пермь, ул. Светлогорская, д. 18:

№ п/п	ФИО получателя социальных услуг	Наименование услуги	Кол-во оказанных услуг в отчетном	Кол-во оказанных услуг в отчетном периоде согласно регистру получателей
-------	---------------------------------	---------------------	-----------------------------------	---

			периоде согласно документа м учета	
1	А.Е. Власов	Предоставление жилой площади, помещений для организации питания, реабилитационных услуг, лечебной, трудовой деятельности, культурно-бытового обслуживания (п.1.1 раздела 8 Стандарта)	150	138
		Предоставление в пользование оборудования, инвентаря для лечебно-трудовой деятельности, бытовой техники, мебели, реабилитационного оборудования (п.1.2 раздела 8 Стандарта)	25	23
		Обеспечение питания согласно утвержденным нормативам, в том числе приготовление и подача пищи в соответствии с натуральными нормами, включая диетическое питание, кормление, мытье посуды (п.1.3 раздела 8 Стандарта)	25	23
		Предоставление мягкого инвентаря и средств личной гигиены согласно утвержденным нормативам (п.1.4 раздела 8 Стандарта)	25	23
		Организация прогулок (с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья получателя социальных услуг) (п.1.6 раздела 8 Стандарта)	50	46
		санитарно-гигиеническая обработка помещений и санузлов, вынос бытовых отходов (ежедневная уборка) (п.1.7.1 раздела 8 Стандарта)	25	23
		Проведение мероприятий по обучению и развитию навыков самообслуживания получателя социальных услуг (стирка личных вещей, санитарно-гигиенические процедуры, мелкий ремонт одежды, обучение основам домоводства и т.д.) (п.5.1 раздела 8 Стандарта)	24	23
		Организация участия воспитанников в общественно полезном труде (уборка спален, игровых и досуговых помещений, прогулочных участков, дежурство и т.п.) (п. 5.2 раздела 8 Стандарта)	24	23
		Обеспечение получения образования получателем социальных услуг с учетом его индивидуальных особенностей (физических возможностей, умственных способностей) (п. 4.2 раздела 8 Стандарта)	18	14
		Организация культурно-массовых мероприятий (посещение театров, музеев, выставок, и т.д.), проведение клубной и кружковой работы для формирования и развития интересов получателя социальных услуг (п. 4.4 раздела 8 Стандарта)	3 (630 минут)	4
Проведение развивающих занятий с получателем социальных услуг с целью формирования и развития интересов получателя социальных услуг в соответствии с возрастной категорией (п. 4.8 раздела 8 Стандарта)	25	23		
2	Губин Д.А.	Обеспечение получения образования получателем социальных услуг с учетом его индивидуальных особенностей (физических возможностей, умственных способностей) (п. 4.2 раздела 8 Стандарта)	18	14

		Организация досуга и отдыха (п. 1.9 раздела 8 Стандарта)	3	2
		Проведение работы с получателем социальных услуг по формированию здорового образа жизни (предупреждение вредных привычек, избавление от них) (п. 4.7 раздела 8 Стандарта)	4	2
		Санитарно-просветительская работа с учетом возраста получателя социальных услуг (п. 4.6 раздела 8 Стандарта)	3	2
3	Жуков М.Т.	Социально-психологическая диагностика и обследования личности получателя социальных услуг, обработка данных, обработка рекомендаций и заключений (п. 3.1 раздела 8 Стандарта)	1	0
		Организация культурно-массовых мероприятий (посещение театров, музеев, выставок, и т.д.), проведение клубной и кружковой работы для формирования и развития интересов получателя социальных услуг (п. 4.4 раздела 8 Стандарта)	5 (945 минут)	4
4	Ладейщикова М.В.	Содействие в организации профессиональной ориентации, профессионального обучения, трудоустройства получателя социальных услуг (п. 4.3 раздела 8 Стандарта)	1	0
5	Музафаров Д.К.	Проведение работы с получателем социальных услуг по формированию здорового образа жизни (предупреждение вредных привычек, избавление от них) (п. 4.7 раздела 8 Стандарта)	5	4
		Организация оказания получателю социальных услуг первичной медико-санитарной помощи, специализированной медицинской помощи: первичный осмотр врачом (п. 2.1.1 раздела 8 Стандарта)	1	0
		Оформление документов для начисления пенсий, пособий, иных выплат получателю социальных услуг (п. 6.2 раздела 8 Стандарта)	0	1
6	Тулеева Д.В.	Проведение работы с получателем социальных услуг по формированию здорового образа жизни (предупреждение вредных привычек, избавление от них) (п. 4.7 раздела 8 Стандарта)	3	2
		Консультирование по вопросам самообеспечения получателя социальных услуг (п. 7.3 раздела 8 Стандарта)	1	0

Согласно листам учета предоставления социально-бытовых услуг за сентябрь 2019 г. указано, что генеральные уборки проводились еженедельно, то есть 4 раза в месяц, однако в регистре получателей за сентябрь 2019 г. содержится информация о меньшем количестве фактов предоставления услуг за отчетный период.

Подобная ситуация наблюдается при учете социально-бытовой услуги «Санитарно-гигиенические процедуры»: «помывка в ванной, под душем, в бане» (1.7.2 раздела 8 Стандарта), «стирка и утюжка нательного и постельного белья» (1.7.3 раздела 8 Стандарта), «смена постельного белья» (1.7.4 раздела 8 Стандарта), «смена нательного белья (для детей дошкольного возраста)» (1.7.5 раздела 8 Стандарта), «стрижка ногтей на руках и ногах» (1.7.6 раздела 8 Стандарта).

В ходе проверки установлено, что получателям социальных услуг М.В. Ладейщиковой, М.Т. Жукову, Д.А. Губину, Д.К. Музафарову в сентябре 2019 г. оказаны социально-бытовые услуги «Предоставление транспорта в образовательные, медицинские и иные организации» (1.8 раздела 8 Стандарта) в количестве 2 раз, что подтверждено листами выездов воспитанников и приказами Председателя № 485-в от 10 сентября 2019 г., № 509-в от 26 сентября 2019 г., № 514-в от 28 сентября 2019 г., однако в регистре получателей за сентябрь 2019 г. эта информация не отражена.

Выявленные несоответствия стали возможны в связи с некорректной подготовкой сводных листов учета по видам социальных услуг.

Филиал Учреждения по адресу г. Пермь, ул. Капитана Пирожкова, д. 33:

№ п/п	ФНО получателя социальных услуг	Наименование услуги	Кол-во оказанных услуг в отчетном периоде согласно документам учета	Кол-во оказанных услуг в отчетном периоде согласно регистру получателей
1	Семесов Антон Денисович	Обеспечение получения образования получателем социальных услуг с учетом его индивидуальных особенностей (физических возможностей, умственных способностей) (п. 4.2 раздела 8 Стандарта)	21	9
		Организация культурно-массовых мероприятий (посещение театров, музеев, выставок, и т.д.), проведение клубной и кружковой работы для формирования и развития интересов получателя социальных услуг (п. 4.4 раздела 8 Стандарта)	14	34
		Организация оказания получателю социальных услуг первичной медико-санитарной помощи, специализированной медицинской помощи: проведение медицинских процедур в соответствии с назначениями врача (выдача лекарств, витаминов, закапывание капель, постановка банок, горчичников, инъекции, компрессы, клизмы, перевязки, забор материала на лабораторные исследования, оказание помощи в использовании катетерами и др.) (п. 2.1.5 раздела 8 Стандарта)	57	0

К настоящей проверке представлен журнал обращений воспитанников отделения № 2, в котором фиксируются сведения о предоставленных социально-медицинских услугах «Организация оказания получателю социальных услуг первичной медико-санитарной помощи, специализированной медицинской помощи: оказание доврачебной помощи, в том числе экстренной» (п. 2.1.4 раздела 8 Стандарта). По результатам сверки вышеуказанного журнала и листа учета предоставления социально-медицинских, социально-психологических услуг за сентябрь 2019 г. установлено, что получателем социальных услуг Д.В. Натальину, З.В. Садилову, А.Д. Семенову оказаны услуги, именно данные в сводном листе не отражены.

Филиал Учреждения по адресу г. Пермь, ул. Бульвар Гагарина, д. 89а:

№ п/п	ФНО получателя социальных услуг	Наименование услуги	Кол-во оказанных услуг в отчетном периоде согласно документам учета	Кол-во оказанных услуг в отчетном периоде согласно регистру получателей
1	М.В. Носков	Организация культурно-массовых мероприятий (посещение театров, музеев, выставок, и т.д.), проведение клубной и кружковой работы для формирования и развития интересов получателя социальных услуг (п. 4.4 раздела 8 Стандарта)	0	2
2	В.Ф. Шляева	Обеспечение получения образования получателем социальных услуг с учетом его	10	8

	индивидуальных особенностей (физических возможностей, умственных способностей) (п. 4.2 раздела 8 Стандарта)		
--	---	--	--

В ходе проверки установлено, что социально-педагогическая услуга «Санитарно-просветительская работа с учетом возраста получателя социальных услуг» (п. 4.6 раздела 8 Стандарта) в сентябре 2019 г. предоставлена в соответствии с периодичностью, предусмотренной Стандартом, однако данная информация в листах учета предоставления социально-медицинских, социально-педагогических услуг отсутствует.

При изучении листа учета досуговой деятельности воспитанников группы № 3 за сентябрь 2019 г., в котором фиксируется социально-бытовая услуга «Организация досуга и отдыха» (п. 1.9 раздела 8 Стандарта) было выявлено, что 2 сентября 2019 г. получатели социальных услуг Пирожкова Анна и Пирожкова Алена присутствовали на мероприятии, однако вышеуказанные получатели поступили в Учреждение 3 сентября 2019 г. Следовательно, эта услуга не могла быть оказана, в связи с отсутствием получателей социальных услуг в Учреждении.

Филиал Учреждения по адресу г. Пермь, проезд Якуба Коласа, д. 8:

№ п/п	ФИО получателя социальных услуг	Наименование услуги	Кол-во оказанных услуг в отчетном периоде согласно документам учета	Кол-во оказанных услуг в отчетном периоде согласно регистру получателей
1	В.С. Дроздова (Постникова)	Организация досуга и отдыха (п. 1.8 раздела 5 Стандарта)	0	8
2	А.Т. Насибуллин	Проведение коррекционно-педагогических мероприятий: работа логопеда, работа дефектолога (п. 4.6 раздела 5 Стандарта)	9	8

Филиал Учреждения по адресу г. Пермь, ул. Шишкина, д. 14:

№ п/п	ФИО получателя социальных услуг	Наименование услуги	Кол-во оказанных услуг в отчетном периоде согласно документам учета	Кол-во оказанных услуг в отчетном периоде согласно регистру получателей
1	Э.Д. Семенова	Обеспечение представительства в суде для защиты прав и интересов несовершеннолетних (п. 5.5 раздела 5 Стандарта)	1	10

В ходе проверки установлено, что получателю социальных услуг Б.М. Прозорову в сентябре 2019 г. оказаны социально-медицинские услуги «Организация лечебно-оздоровительных мероприятий: ЛФК, массаж, физиотерапевтические процедуры» (п. 2.5 раздела 5 Стандарта) в количестве 14 раз, однако в сводном листе учета предоставления социально-медицинских услуг и регистре получателей за сентябрь 2019 г. имеется информация только об 1 оказанной услуге.

Получателю социальных услуг А.С. Николаеву оказана социально-педагогическая услуга «Социально-педагогическая диагностика и обследования личности» (п. 4.1 раздела 5 Стандарта), что

подтверждается первичным листом учета по социально-педагогической диагностике за сентябрь 2019 г., однако вышеуказанный факт не отражен в сводном листе учета предоставления социально-педагогических услуг.

В сентябре 2019 г. в рамках предоставления социально-педагогической услуги «Организация культурно-массовых мероприятий (посещение театров, музеев, выставок, и т.д.), проведение клубной и кружковой работы для формирования и развития интересов несовершеннолетнего» (п. 4.3 раздела 5 Стандарта) был организован поход в парк культуры и отдыха и поездка в цирк. Список несовершеннолетних закреплен распоряжениями № 34 от 2 сентября 2019 г и № 36 от 14 сентября 2019 г. По результатам рассмотрения распоряжения установлено, что получатели социальных услуг В.А. Трофимова, Н.М. Овчинников в вышеуказанных мероприятиях не участвовали, однако в сводном листе учета предоставления социально-педагогических услуг и регистре получателей за сентябрь 2019 г. услуга 4.3 раздела 5 Стандарта зафиксирована как оказанная.

Таким образом, во все филиалах Учреждения допущено нарушение пункта 8 Порядка формирования и ведения регистра получателей социальных услуг, утвержденный приказом Министерства от 2 октября 2014 г. № СЭД-33-01-03-496 «Об утверждении порядка формирования и ведения регистра получателей социальных услуг» ввиду предоставления недостоверных данных персонифицированного учета оказанных социальных услуг.

Обеспечение питания согласно утвержденным нормативам

Нормы питания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в организациях для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, утверждены Законом Пермской области от 29 декабря 2004 г. № 1939-419 «О мерах по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (далее - Закон Пермской области от 29 декабря 2004 г. № 1939-419, приложение 2).

Организация и обеспечение питанием получателей социальных услуг в Учреждении

В Учреждении утверждены: программа производственного контроля за соблюдением санитарных правил, в которой установлены перечень должностных лиц, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля и перечень мероприятий по контролю, приложение о бракеражной комиссии.

Разработаны и утверждены примерные 10-дневное меню и 14-дневное меню, меню разработаны с учетом сезонности и физиологических потребностей детей дошкольного и школьного возраста, необходимого для потребления количества основных пищевых веществ и требуемой калорийности, выход блюд в меню изменяется с учетом возрастной категории, назначены ответственные лица за контроль и организацию питания в каждом филиале и в целом по Учреждению.

Филиал Учреждения по адресу г. Пермь, ул. Светлогорская, д. 18:

В ходе проведения проверки предоставлены копии следующих документов:

пояснительная записка;

программа производственного контроля за соблюдением санитарных правил в ГКУСО ПК

г. Пермь;

приложение о бракеражной комиссии;

примерное 10-дневное меню;

приказ от 6 декабря 2018 г. № 118 «О создании бракеражной комиссии»;

приказ от 1 сентября 2019 г. №495-в «Об ответственных лицах за оказание социальных

услуг»;

должностная инструкция врача-педиатра;

должностная инструкция заведующей производством;

листы ежедневного контроля санитарного состояния учреждения с 9 по 16 сентября 2019 г.;

протокол плановой проверки пищеблока за сентябрь 2019 г. от 8 октября 2019 г.;

книга учета «ночной журнал» с 9 по 15 сентября 2019 г.;

«Журнал здоровья» за сентябрь 2019 г.;

«Санитарный журнал» за сентябрь 2019 г.;

«Журнал бракеража готовой кулинарной продукции» с 9 по 15 сентября 2019 г.;

«Журнал С-витаминизации» за сентябрь 2019 г.;

меню-требование с 9 по 15 сентября 2019 г.;

анализы выполнения натуральных норм питания для дошкольников и школьников за сентябрь 2019 г.;

табели питания воспитанников группы за сентябрь 2019 г.

При проведении анализа предоставленных документов установлено следующее: дети обеспечены сбалансированным шестизачевым питанием, в ассортимент включены: молочные, мясные, куриные, рыбные, крупяные и овощные блюда, сыр, яйца, колбасные изделия, фрукты, сок, кондитерские и хлебобулочные изделия.

Приготовление питания для получателей социальных услуг осуществляется непосредственно на пищеблоке филиала на ул. Светлогорская, д.18 сотрудниками, состоящими в штате в количестве 8 человек.

Ежедневно, на основании книги учета «ночного журнала» составляется заявка на питание с учетом возраста и количества получателей социальных услуг, находящихся в филиале, которая впоследствии передается на пищеблок для приготовления пищи, составляется меню-требование.

Каждое утро медицинский работник проводит осмотр сотрудников пищеблока, связанных с приготовлением и раздачей пищи, результаты заносит в «Журнал здоровья».

Выдача готовых блюд осуществляется ежедневно, после снятия пробы бракеражной комиссией 6 раз в день (завтрак, 2 завтрак, обед, полдник, ужин, 2 ужин), оценка готовых блюд фиксируется в журнале бракеража готовой кулинарной продукции.

Ежедневно проводится контроль суточных проб приготовленных блюд, оценивается физическое состояние пищеблока, результаты заносятся в санитарный журнал и лист ежедневного контроля санитарного состояния учреждения, проводится витаминизация блюд.

Ежемесячно проводятся мероприятия по проверке пищеблока, составляется протокол плановой проверки.

Питание детей организовано в обеденном зале, рассчитанном на 100 посадочных мест, ежедневно на обозрение вывешивается меню, приготовленная пища накрывается на столы.

Учет услуги, обеспечение питания согласно утвержденным нормативам подтвержден, воспитатели ведут табели питания воспитанников группы, по каждому воспитаннику индивидуально, в отчетном отражается отметка о предоставлении услуги.

В предоставленных анализах выполнения натуральных норм питания за сентябрь 2019 г. для дошкольников и школьников установлено, что натуральные нормы питания выполнены на 99-100%.

Жалобы на организацию и качество питания, в процессе общения с получателями социальных услуг: Азиновой Ф.Д., Антоновым М.И., Борисовым А.А., Гуловым С.Х., Ермаковым М. В., Жуковым М.Т., Ивановой Е.В., Ипановым А.В., Оконешниковой П.И., Смирновой Н.И., Туляевой Д.В. не поступали.

Филиал Учреждения по адресу г. Пермь, ул. Капитана Пирожкова, д. 33:

На проверке предоставлены копии следующих документов:

пояснительная записка (1 л., оригинал);

приказ о приеме работника на работу от 16 марта 2019 г.;

доверенность от 2 сентября 2019 г.;

распоряжение от 19 сентября 2019 г. № 32 «О создании бракеражной комиссии»;

распоряжение от 5 сентября 2019 г. № 39 «Об ответственных за ИППСУ и ИПРЖ»;

должностная инструкция медицинской сестры диетической;

должностная инструкция врача-педиатра;

ночной журнал за сентябрь 2019 г.;

журнал здоровья отделения № 2;

книга для записи санитарного состояния учреждения;

журнал контроля пищеблока отделения 2 с актами ежедневного контроля с 15 по 22 сентября

2019 г.;

журнал бракеража готовой кулинарной продукции;

меню-требование с 16 по 22 сентября 2019 г.;

журнал витаминизации III блюд;

лист контроля от 7 сентября 2018 г.;

анализы выполнения натуральных норм питания отделения № 2, для дошкольников, школьников за сентябрь 2019 г.;

табели воспитанников группы за сентябрь 2019 г.

При проведении анализа предоставленных документов установлено, что приготовление питания для получателей социальных услуг осуществляется на пищеблоке филиала сотрудниками в количестве 4 человек, состоящими в штате.

Питание организовано на основе единого 10-дневного меню, ежедневно на основании ночного журнала составляется заявка на питание с учетом количества получателей социальных услуг и меню-требование.

Ежедневно медицинский работник проводит осмотр работников пищеблока, результаты заносит в «журнал здоровья», кроме этого проверяется санитарное состояние пищеблока и столовой, результаты заносит в «книгу для записи санитарного состояния учреждения».

Перед выдачей, с приготовленной пищи снимается бракераж, результаты заносятся в журнал бракеража готовой продукции.

Детям организовано шестиразовое сбалансированное питание, для воспитанников имеющих заболевания питание организовано с учетом диетических столов, проводится витаминизация блюд.

Приготовленная пища накрывается в обеденном зале столовой рассчитанной на 52 посадочных места.

Контроль за организацией питания для дошкольников и школьников осуществляется в рамках ежедневного, еженедельного и ежемесячного контроля.

Натуральные нормы питания по продуктам необходимым для жизнедеятельности получателей социальных услуг выполнены на 100%.

Учет услуги, обеспечение питания согласно утвержденным нормативам подтвержден, воспитатели ведут таблицы питания воспитанников группы, по каждому воспитаннику индивидуально, в котором отражается отметка о предоставлении услуги.

В ходе проверки состоялась беседа с получателями социальных услуг: Быковой Ю.А., Манаповым И.А., Манаповым Н.А., Манаповой С.А., Сверчковой С.А. дети еду хвалили, жалобы и нарушения не поступали.

Филиал Учреждения по адресу г. Пермь, ул. Бульвар Гагарина, д. 89а:

При проверке предоставлены копии следующих документов:

пояснительная записка;

приказ о приеме на работу от 10 января 2019 г.;

доверенность от 2 сентября 2019 г.;

распоряжение от 3 сентября 2019 г. № 72 «О создании бракеражной комиссии»;

акты контроля за приготовлением и подачей блюд и санитарного состояния пищеблока, (далее-акты контроля) с 23 по 29 сентября 2019 г.;

протокол плановой проверки пищеблока от 2 сентября 2019 г.;

журнал учета посещаемости детей с 22 по 30 сентября 2019 г.;

журнал здоровья за сентябрь 2019 г.;

журнал санитарного состояния пищеблока;

журнал бракеража готовой кулинарной продукции;

меню-требование с 23 по 29 сентября 2019 г.;

журнал С-витаминизации с 17 по 30 сентября 2019 г.;

анализы выполнения натуральных норм за сентябрь 2019 г., дошкольники, школьники.

Приготовление питания происходит на пищеблоке филиала, сотрудниками, состоящими в штате в количестве 3 человек.

При проведении анализа предоставленных документов установлено, что на основании 10-дневного утвержденного меню получателям социальных услуг филиала ежедневно предоставляется шестиразовое сбалансированное питание (завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин, второй ужин).

Приготовленная пища выдается помощникам воспитателя, те в свою очередь накрывают столы детям в группах.

Лица, ответственные за организацию питания проводят мероприятия по ежедневному, еженедельному и ежемесячному контролю.

Ежедневно формируется заявка на питание с учетом детей находящихся в филиале, ведется журнал учета посещаемости, проводится медосмотр работников пищеблока с отметкой в журнале здоровья, проводится бракераж приготовленной пищи с отражением результатов, проверяется соответствие меню, оценивается состояние пищеблока.

По результатам ежедневного контроля составляются акты контроля.

Ежемесячно врачом-педиатром проводятся контрольные мероприятия по анализу натуральных норм, пищеблока, ведения документации.

Анализ выполнения натуральных норм питания по продуктам необходимым для жизнедеятельности выполнены на 100%.

Учет услуги обеспечение питания согласно утвержденным нормативам ведется в табели питания воспитанников группы, по каждому ребенку индивидуально.

При проведении проверки общение с получателями социальных услуг не состоялось, поскольку дети находились на прогулке и в учебном заведении.

Филиал Учреждения по адресу г. Пермь, проезд Якуба Коласа, д. 8:

В ходе проведения проверки предоставлены следующие копии документов:

пояснительная записка;

приказ о приеме работника на работу от 13 октября 2018 г.;

доверенность от 2 сентября 2019 г.;

распоряжение от 17 июня 2019 г. № 25 «Об ответственных за питание»;

распоряжение от 4 сентября 2017 г. № 17/1 «Об ответственных за оказание социальных услуг»;

примерное четырнадцатидневное меню с 1 года до 3 лет и с 3 лет до 7 лет;

требования со 2 по 8 сентября 2019 г.;

журнал движения детей по возрасту за сентябрь 2019 г.;

журнал здоровья за сентябрь 2019 г.;

книга записи санитарного состояния учреждения пищеблока со 2 по 11 сентября 2019 г.;

журнал бракеража готовой кулинарной продукции со 2 по 8 сентября 2019 г.;

журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд;

акт контроля за приготовлением и подачей блюд для клиентов с 1 по 8 сентября 2019 г.;

акт проверки санитарного состояния пищеблока от 4 сентября 2019 г.;

акт внеплановой проверки пищеблока от 11 сентября 2019 г. № 4;

акт закладки продуктов от 30 сентября 2019 г.;

анализы выполнения натуральных норм питания от 1 года - до 3 лет и от 3 лет до 7 лет за сентябрь 2019 г.

решение педагогического совета от 28 сентября 2018 г.;

листы учета услуги по питанию за сентябрь 2019 г.

При проведении анализа предоставленных документов установлено, что приготовление питания для получателей социальных услуг осуществляется непосредственно на пищеблоке филиала, сотрудниками, состоящими в штате в количестве 3 человек.

На основании четырнадцатидневного меню диетической сестрой составляется ежедневное меню, требование, заявка на питание на пищеблок передается на основании журнала движения детей по возрастам.

Детям предоставляется сбалансированное шестиразовое питание (завтрак, 2 завтрак, обед, полдник, ужин, 2 ужин).

Каждое утро медицинский работник проводит осмотр сотрудников пищеблока, связанных с приготовлением и раздачей пищи, результаты заносит в журнал здоровья, кроме этого проводятся мероприятия по контролю санитарного состояния пищеблока, отбираются суточные пробы приготовленных блюд, проводится витаминизация третьих и сладких блюд.

Выдача готовых блюд осуществляется ежедневно, после снятия пробы бракеражной комиссией 6 раз в день (завтрак, 2 завтрак, обед, полдник, ужин, 2 ужин), оценка готовых блюд фиксируется в журнале бракеража готовой кулинарной продукции.

Результаты ежедневного контроля заносятся медицинским работником в акты контроля за приготовлением и подачей блюд для клиентов.

Кроме этого проводятся мероприятия по контролю за предоставлением данной услуги в рамках еженедельного, ежемесячного и внепланового контроля.

Приготовленная пища доставляется в группы в закрытой посуде, накрывается на столы, кормление детей осуществляется помощниками воспитателя, воспитателями и медицинскими сестрами, в каждой группе вывешивается меню на текущий день.

В предоставленных анализах выполнения натуральных норм питания детей установлено:

от 1 года до 3 лет - натуральные нормы питания по продуктам выполнены на 100%, однако в анализе натуральных норм отсутствует выполнение норм по продуктам специального назначения и адаптированным молочным смесям. Данные продукты отсутствуют в анализе натуральных норм;

от 3 лет до 7 лет установлено, что натуральные нормы питания по продуктам (картофельной, сухофруктов, сыра и масла растительного) не соответствуют натуральным нормам питания соответствующей возрастной категории.

Учет услуги, обеспечение питания согласно утвержденным нормативам осуществляется по услуге по питанию по каждому получателю социальных услуг индивидуально.

Филиал Учреждения по адресу г. Пермь, ул. Шишкина, д. 14:

При проведении проверки предоставлены копии следующих документов:

пояснительная записка;

режимы дня с одного месяца до 5 лет;

журнал движения детей по возрастам;

журнал здоровья;

книга записи санитарного состояния учреждения;

журнал бракеража готовой кулинарной продукции с 6 до 12 месяцев;

журнал бракеража готовой кулинарной продукции с 1 года до 6 лет;

журнал проведения витаминизации третьих блюд;

примерное 14 дневное меню с 6 до 12 месяцев;

требования со 2 по 8 сентября 2019 г.;

акт контроля за приготовлением и подачей блюд для клиентов с 1 по 10 сентября 2019 г.;

протокол плановой проверки пищеблока от 19 сентября 2019 г.;

акт проверки санитарного состояния пищеблока от 27 сентября 2019 г.;

протокол ежемесячного контроля от 30 сентября 2019 г.;

анализы выполнения натуральных норм питания от 0 месяцев - до 3 месяцев, с 3 месяцев до 6 месяцев, с 6 месяцев до 12 месяцев, с 1 года до 3 лет, с 3 лет до 7 лет.

Проведя анализ предоставленных документов, установлено следующее:

Приготовление питания для получателей социальных услуг осуществляется в учреждении сотрудниками, состоящими в штате, учет количества детей ведет врач. Пищевая продукция в пищеблок ежедневно, приготовленная пища доставляется в группы в закрытой таре в контейнерах помощниками воспитателя.

Контроль по организации питания осуществляет медицинский персонал в учреждении. Ежедневно проводится осмотр сотрудников пищеблока, заполняется журнал здоровья. Проводятся мероприятия по контролю санитарного состояния пищеблока, проводится бракераж приготовленной пищи, результаты заносятся в акты контроля за приготовлением и подачей блюд.

Кроме этого, еженедельно и ежемесячно проводятся контрольные мероприятия по организации питания в филиале.

На основании 14-дневного утвержденного меню получателям социальных услуг предоставляется шестипразовое сбалансированное питание (завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин, второй ужин).

В представленных анализах выполнения натуральных норм (далее - анализы) установлено: в анализе с 0 до 3 месяцев: по адаптированным молочным смесям выполнено 100%. Однако, отсутствует выполнение по позициям: фрукты (плоды) свежие, сухофрукты, продукты специального назначения.

в анализе с 3 месяцев до 6 месяцев отсутствует выполнение по позициям: фрукты (плоды) свежие, сухофрукты, продукты специального назначения, по остальным продуктам питания выполнено 100%.

в анализе с 6 месяцев до 12 месяцев отсутствует выполнение по позициям: фрукты (плоды) свежие, сухофрукты, продукты специального назначения, по остальным продуктам выполнение составляет 100%.

в анализе с 1 года до 3 лет отсутствует выполнение по позициям: продукты специального назначения, адаптированные молочные смеси, по остальным продуктам выполнено 100%.

в анализе с 3 лет до 7 лет выполнение натуральных норм по продуктам питания составляет 100%.

Учет услуги, обеспечение питания согласно утвержденным нормативам, веден воспитателями в листах учета предоставления социально-бытовых услуг, по каждому получателю социальных услуг индивидуально.

С учетом изложенного, обеспечение питания получателей социальных услуг в филиале Учреждения по адресам проезд Якуба Коласа, д. 8 и ул. Шишкина, д. 14 осуществляется с нарушением Закона Пермской области от 29 декабря 2004 г. № 1939-419 «О мерах социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Порядком предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, утвержденным приказом Министерства от 31 октября 2010 г. № СЭД-33-01-03-556.

Предоставление мягкого инвентаря согласно утвержденным нормативам

Нормы обеспечения одеждой, обувью, мягким инвентарем детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утверждены Законом Пермской области от 29 декабря 2004 г. № 1939-419 «О мерах по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (далее-Закон Пермской области, нормы обеспечения) (Приложение 6).

В Учреждении разработан порядок обеспечения одеждой, обувью, мягким инвентарем детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей (далее-Порядок).

Порядком определено, что воспитанники Учреждения должны обеспечиваться в соответствии с установленными нормами, с учетом сроков носки и сезонности.

Одежда, обувь, мягкий инвентарь поступает на склад в головной филиал Учреждения, а за выдачей на основании заявок выдается по филиалам Учреждения.

Филиал Учреждения по адресу г. Пермь, ул. Светлогорская, д. 18:

При проверке предоставлены копии следующих документов:

пояснительная записка;

пояснительная записка по обеспечению предметами личной гигиены;

Порядок;

должностная инструкция заведующего складом от 10 января 2012 г.;

типовой договор о полной индивидуальной материальной ответственности от 1 сентября 2015 г.;

должностная инструкция кастелянши от 1 февраля 2017 г.;

типовой договор о полной индивидуальной материальной ответственности от 1 сентября 2015 г.;

арматурные карты воспитанников.

Для оценки соблюдения норм обеспечения одеждой, обувью, мягким инвентарем, проверены арматурные карты воспитанников филиала: Азанова В.Д., Борисова А.А., Баландина А.И., Губина Д.А., Гузиной М.С., Ермакова И.В., Серовой В.А., Туляевой Д.В.

При проверке установлено, что одежда и обувь, получателям социальных услуг выдана в полном объеме, а именно не выдано:

Азанову В.Д.- костюм шерстяной (п/ш), праздничный-1 шт., шорты-1 шт., майка (футболка)-1 шт., перчатки (варежки)-2 пары, шарф полушерстяной-1 шт., пижама-2 шт.

Борисову А.А.- костюм шерстяной (п/ш), праздничный-1 шт., свитер (джерсер) шерстяной-1 шт., майка (футболка)- 4 шт., перчатки (варежки)-2 пары, шарф полушерстяной-1 шт.

Баландину А.И.- костюм шерстяной (п/ш), праздничный-1 шт., брюки из п/ш (джинсовой ткани)-1 шт., рубашка (толстовка)-1 шт., свитер (джерсер) шерстяной-1 шт., трусы-3 шт., шорты-1 шт., майка (футболка)- 3 шт., носки-6 пар, перчатки (варежки)-2 пары, шарф полушерстяной-1 шт., плавок носовой-3 шт., ремень брючный-1 шт., пижама-2 шт., плавки-1 шт., сапоги резиновые-1 пара, сумка дорожная-1 шт.

Губину Д.А.- костюм шерстяной (п/ш), праздничный-1 шт., брюки из п/ш (джинсовой ткани)-1 шт., свитер (джерсер) шерстяной-1 шт., шорты-2 шт., майка (футболка)- 4 шт., перчатки(варежки)-2 пары, шарф полушерстяной-1 шт., ремень брючный-1 шт., пижама-2 шт., плавки-1 шт., сумка дорожная-1 шт., пододеяльник-2 шт.

Гушиной М.С.-костюм (платье) шерстяной (п/ш), праздничный- 1 шт., шорты- 2 шт., майка (футболка, комбинация) -4 шт., перчатки (варежки)-2 пары, шарф п/ш-1 шт., сорочка ночная -1 шт., купальник-1 шт., сапоги резиновые-1 пара.

Ермакову И.В.- верхняя одежда зимняя- 1 шт., костюм летний, праздничный-1 шт., свитер (джерсемпер) шерстяной- 1 шт., трусы- 1 шт., колготки- 4 шт., перчатки (варежки)-2 пары, шапка полушерстяной-1 шт., головной убор зимний-1 шт., обувь зимняя-1 пара.

Серовой В.А.- костюм (платье) шерстяной (п/ш), праздничный-1 шт., шорты-2 шт., майка (футболка, комбинация) -4 шт., колготки теплые-1 шт., перчатки (варежки)-2 пары, шарф п/ш-1 шт., платок носовой-2 шт., сорочка ночная-2 шт., купальник-1 шт.

Туляевой Д.В.- платье шерстяное (п/ш), праздничное-1 шт., костюм летний, праздничный- 2 шт., шорты-1 шт., майка (футболка, комбинация)- 3 шт., носки- 2 пары, колготки теплые-1 пара, перчатки (варежки)-2 пары, шарф п/ш-1шт., сапоги резиновые-1 пара

В указанных арматурных карточках по множеству позиций неверно указаны нормы выдачи и сроки носки одежды, обуви и мягкого инвентаря.

Нормы выдачи одежды и обуви в арматурных карточках превышают установленные нормы Законом Пермской области, выдано выше нормы: Азанову В.Д.- трусы-2 шт., обувь летняя-2 пары, Борисову А.А.-1 рюкзак, Баландину А.И.- коврик прикроватный 1 шт., Гушиной М.С.- обувь летняя- 1 пара, Ермакову И.В.-рубашка (толстовка)-1 шт., майка (футболка)-2 шт., обувь летняя-2 пары, рюкзак-1 шт., пижама-1 шт., Серовой В.А.-шапка п/ш-1шт., обувь летняя-1 пара, Туляевой Д.В.-юбка -1 шт., обувь летняя-2 пары.

Наименования одежды и обуви внесены в арматурные карточки получателей социальных услуг некорректно, а именно: шапка «осень», ботинки, рюкзак д/бани.

Средства личной гигиены получают по заявке воспитатели, затем полученные предметы личной гигиены выдаются в пользование воспитанникам.

При проверке были осмотрены места проживания получателей социальных услуг, у каждого воспитанника в наличии имеется: зубная щетка, зубная паста, мыло, шампунь, гель для душа, мочалка, туалетная бумага.

Филиал Учреждения по адресу г. Пермь, ул. Капитана Пирожкова, д. 33:

В ходе проверки предоставлены копии следующих документов:

типовой договор о полной индивидуальной материальной ответственности от 1 сентября 2015 г.;

должностная инструкция кастелянши;

арматурные карты воспитанников.

Для оценки соблюдения норм обеспечения одеждой, обувью, мягким инвентарем, проверены арматурные карты воспитанников филиала: Быковой Ю.А., Осиповой М.Д., Осипова М.В., Осипова М.В., Сазонова Р.Д., Сверчковой Е.А., Сердитовой П.А.

При проверке установлено, что получателям социальных услуг, одежда, обувь, выдана в полном объеме, а именно не выдано:

Быковой Ю.А.- костюм (платье) шерстяной (п/ш), праздничный-2 шт., бюстгальтер-1 шт., перчатки (варежки)-1 пара, рабочая одежда-1 комплект.

Осиповой М.Д. – верхняя одежда демисезонная-1 шт., блузка (водолазка)-1 шт., свитер (джерсемпер) -1 шт., шорты-2 шт., майка (футболка, комбинация) -2шт., шарф полушерстяной- 1 шт., сорочка ночная, пижама-1 шт., купальник-1 шт.

Осипову М.В.-брюки из п/ш или джинсовой ткани-1 шт., рубашка (толстовка)-1 шт., свитер (джерсемпер) шерстяной-1 шт., шорты-2 шт., майка (футболка)-4 шт., перчатки (варежки)-1 пара, шапка полушерстяной- 1 шт., пижама-1 шт., плавки-1 шт., сапоги резиновые-1 пара.

Осипову М.В. - брюки из п/ш или джинсовой ткани-1 шт., рубашка (толстовка)-1 шт., свитер (джерсемпер) шерстяной - 1 шт., шорты-2 шт., майка (футболка) – 2 шт., плавки-1 шт., шапка полушерстяной- 1 шт., сапоги резиновые-1 пара.

Сазонову Р.Д.-костюм шерстяной (п/ш), праздничный-2 шт., костюм летний, праздничный- 2 шт., брюки из п/ш или джинсовой ткани-1 шт., рубашка (толстовка)-1 шт., свитер (джерсемпер) шерстяной -1 шт., шорты-2 шт., майка (футболка)-2 шт., перчатки (варежки)-1 пара, шапка полушерстяной- 1 шт., платок носовой- 3 шт., пижама-1 шт., плавки-1 шт., ветровка-1 шт.

Сверчковой Е.А.- брюки из п/ш или джинсовой ткани-1 шт., майка (футболка)-2 шт., перчатки (варежки)-1 пара, шарф полушерстяной- 1 шт., колготки теплые-1 пара.

Сердитовой П.А.- костюм летний, праздничный-1 шт., брюки из п/ш или джинсовой ткани-1 шт., блузка (водолазка)-1 шт., свитер (джермпер) шерстяной-1 шт., шорты-1 шт., майка (футболка) -1 шт., шарф полушерстяной- 1 шт., портфель (сумка, ранец, рюкзак)-1 шт.

Нормы выдачи мягкого инвентаря в арматурной карточке Осиповой М.Д. по позиции костюм (платье) шерстяной (п/ш) праздничный не соответствует Закону Пермской области.

Нормы выдачи одежды в арматурной карточке Быковой Ю.А. превышают установленные нормы Законом Пермской области, выдано выше нормы носки-2 пары, колготки-2 пары, трусы-5 шт.

Наименования одежды и обуви внесены в арматурные карточки получателей социальных услуг некорректно, а именно: брюки болон., шапка вяз., бейсболка, форма физ., шапка х/б и т.д., что не соответствует Закону Пермской области.

Средства личной гигиены: зубная щетка, зубная паста, мыло, шампунь, гель для душа, мочалка, туалетная бумага имеются в наличии у каждого воспитанника.

Филиал Учреждения по адресу г. Пермь, ул. Бульвар Гагарина, д. 89а:

На проверке предоставлены копии следующих документов:

типовой договор о полной индивидуальной материальной ответственности от 1 сентября 2015 г.;

должностная инструкция кладовщика от 11 октября 2016 г.;

Для оценки соблюдения норм обеспечения одеждой, обувью, мягким инвентарем, проверены арматурные карты воспитанников филиала: Ивановой Е.А., Иванова М.А., Наумовой В.С., Носкова М.В., Полуяновой Н.А., Полуянова Я.А.

При проверке установлено, что одежда, обувь, получателям социальных услуг выдана не в полном объеме, а именно не выдано:

Ивановой Е.А.- брюки (юбка) из п/ш (джинсовой ткани)-1 шт., блузка (водолазка)-1 шт., халат домашний-1 шт., свитер (джермпер) шерстяной-1 шт., колготки-1 пара.

Иванову М.А.- костюм шерстяной (п/ш), праздничный-2 шт., свитер (джермпер) шерстяной-1 шт., перчатки (варежки)-2 пары, шарф п/ш-1 шт., шапка спортивная-1 шт., простыня-3 шт., пододеяльник-1 шт.

Наумовой В.С.-верхняя одежда д/с- 1 шт., костюм спортивный - 1 шт., брюки (юбка) из п/ш (джинсовой ткани)-1 шт., блузка (водолазка)-2 шт., трусы-1 шт., носки-1 пара, колготки-2 пары, купальник-1 шт, простыня - 4 шт.

Носкову М.В.- костюм шерстяной (п/ш), праздничный-2 шт., свитер (джермпер) шерстяной-1 шт., шорты-1 шт., майка (футболка)-2 шт., носки-2 пары, платок носовой-3 шт., ремень (подтяжки)-1 шт., пижама-1 шт., плавки-1 шт., шапочка резиновая-1 шт., сумка дорожная (чемодан)-1 шт., простыня-3 шт., пододеяльник-1 шт., полотенце махровое-1 шт.

Полуяновой Н.А.-костюм спортивный-1 шт., брюки (юбка) из п/ш (джинсовой ткани)-1 шт., свитер (джермпер) шерстяной-1 шт., трусы-1 шт., колготки-2 пары, купальник-1 шт, простыня-3 шт., пододеяльник-1 шт.

Полуянову Я.А.- костюм спортивный-1шт., свитер (джермпер) шерстяной-1 шт., трусы-1 шт., колготки-2 пары, плавки-1 шт., обувь осенняя-1 пара, простыня -3 шт., пододеяльник-1 шт.

В арматурных карточках получателей социальных услуг по некоторым позициям нормы выдачи и сроки носки не соответствуют Закону Пермской области: (Иванова Е.А.- пододеяльник, полотенце; Иванов М.А.- пододеяльник, простыня; в карточке Полуяновой Н.А. нормы выдачи мягкого инвентаря соответствуют нормам дошкольного возраста, а выдача одежды и обуви школьного возраста).

Кроме этого по некоторым позициям одежды и мягкого инвентаря норма выдачи превышает установленные нормы: Ивановой Е.А. выдано 7 футболок, вместо 5, Иванову М.А. выдано 8 пар носок вместо 6 пар, майка-5 шт. вместо 3 шт., одеяло 2 шт. вместо 1 шт.

Наименования одежды и обуви в арматурные карточки внесены некорректно, например: платье голубое, (нарядное), брюки спорт, комплект (ш+т), боди (т+м), шапка х/б и т.д. данные наименования не соответствуют Закону Пермской области.

При проведении проверки установлено, что все получатели социальных услуг обеспечены средствами личной гигиены: зубной пастой, щеткой, мылом, шампунем, гелем для душа, мочалками.

Филиал Учреждения по адресу г. Пермь, проезд Якуба Коласа, д. 8:

На проверке предоставлены копии следующих документов:

пояснительная записка;

договоры о полной индивидуальной материальной ответственности от 1 декабря 2016 г. и от 17 апреля 2019г.;

должностные инструкции заведующей хозяйством и сестры-хозяйки от 1 декабря 2016 г. и от 17 апреля 2019г.;

арматурные карты воспитанников.

Для оценки соблюдения норм обеспечения одеждой, обувью, мягким инвентарем, проверены арматурные карты воспитанников филиала: Архиреева А.А., Афонасьева К.И., Бегишевой А.А., Дроздовой В.С.

При проверке установлено, что одежда получателям социальных услуг выдана не в полном объеме, а именно не выдано:

Архирееву А.А.- колготки- 4 пары, перчатки (варежки)-2 пары, шарф п/ш-1 шт.

Бегишевой А.А.- песочник-2 шт.

Дроздовой В.С.-варежки-2 пары, сорочка нижняя, майка, распашонка-3 шт.

В арматурной карте Дроздовой В.С. выдача превышает нормы: лента (бант) шелковая (капроновая)-1 шт., обувь летняя-1 пара, норма выдачи и сроки носки по некоторым позициям не соответствуют Закону Пермской области, наименования предметов одежды и мягкого инвентаря: шапка «осень», одеяло «в ассор». внесены некорректно.

В ходе проведения проверки было проверено наличие средств личной гигиены, проверка показала, что средства личной гигиены: мыло, гель для душа, шампунь, туалетная бумага, зубная паста, зубные щетки имеются у каждого получателя социальных услуг.

Филиал Учреждения по адресу г. Пермь, ул. Шишкина, д. 14:

На проверке предоставлены копии документов:

договор о полной индивидуальной материальной ответственности от 11 октября 2016 г.;

должностная инструкция сестры-хозяйки от 11 октября 2016 г.

арматурные карты воспитанников.

Для оценки соблюдения норм обеспечения одеждой, обувью, мягким инвентарем, проверены арматурные карты воспитанников филиала: Демина Е.С., Мальцева Е.Ф., Мальцевой Е.Ф., Коновалова А.В.

При проверке установлено, что получателю социальных услуг Мальцеву Е.Ф. не выдано: головной убор летний- 4 шт.

Наименования, норма выдачи и сроки носки одежды, обуви и мягкого инвентаря соответствуют Закону Пермской области.

Средства личной гигиены: шампунь, гель для душа, мыло жидкое, туалетная бумага, крем, зубная паста имеются в наличии на каждого получателя социальных услуг.

Таким образом, получатели социальных услуг Учреждения не обеспечены одеждой, обувью, мягким инвентарем в соответствии с Законом Пермской области от 29 декабря 2004 г. № 1939-419 «О мерах по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Порядком предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, утвержденным приказом Министерства от 31 октября 2014 г. № СЭД-33-01-03-556.

Учреждению рекомендовано: арматурные карты получателей социальных услуг, в части перечня наименований, количества, сроков носки одежды, обуви, мягкого инвентаря привести в соответствие с Законом Пермской области от 29 декабря 2004 г. № 1939-419 «О мерах по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

Ответственным лицам, организовать работу в соответствии с Порядком Учреждения.

Обеспечение сохранности личных вещей и ценностей получателей социальных услуг Учреждения

Обязанность поставщика социальных услуг по обеспечению сохранности личных вещей и ценностей получателей социальных услуг предусмотрена пунктом 12 статьи 12 Закона № 442-ФЗ.

В Учреждении установлены правила хранения личных и ценных вещей воспитанников.

Филиал Учреждения по адресу г. Пермь, ул. Светлогорская, д. 18:

При проведении проверки представлены копии документов:

правила хранения личных и ценных вещей воспитанников;

приказ от 16 октября 2019 г. № 87 «Об ответственных за хранение ценных и личных вещей воспитанников»;

объявление на стенде.

В ходе проверки установлено, что в сейфе хранятся личные дела, паспорта, сберегательные книжки и иные документы воспитанников, при необходимости ценные вещи воспитанники могут сдать на хранение в сейф в социальную службу.

Личные вещи получателей социальных услуг хранятся в комнатах проживания.

На стенде в филиале имеется объявление о возможности передачи на хранение личных вещей и ценностей в социальную службу.

Лица, ответственные за хранение личных вещей и ценностей назначены специалисты по социальной работе, с приказом ознакомлены.

Филиал Учреждения по адресу г. Пермь, ул. Капитана Пирожкова, д. 33:

При проведении проверки предоставлены копии документов:

правила хранения личных и ценных вещей воспитанников филиала;

распоряжение от 16 октября 2019 г. № 44;

акт передачи ценных личных вещей от 26 сентября 2019 г.;

объявление о хранении ценных вещей.

При проведении проверки установлено, что ценные вещи воспитанники сдают в сейф, по акту передачи ценных вещей социальным работникам.

Личные вещи хранятся у воспитанников в комнатах проживания, ответственные за хранение ценных и личных вещей специалист по социальной работе и педагог-психолог, отметки об ознакомлении с распоряжением имеются.

В филиале, на стенде имеется объявление о передаче на сохранность ценных вещей.

Филиал Учреждения по адресу г. Пермь, ул. Бульвар Гагарина, д. 89а:

На проверке предоставлены копии документов:

правила хранения личных и ценных вещей воспитанников;

перечень предметов подлежащих изъятию или приему на хранение;

распоряжение от 17 октября 2019 г. № 81 «Об ответственных за хранение акт приема ценных предметов получателя социальных услуг» от 7 сентября 2019 г.

В филиале, в соответствии с правилами, личные вещи хранятся в комнатах проживания, ценные вещи передаются по акту приема специалистам по социальной работе, хранятся в сейфе.

Информация о передаче на хранение ценных вещей имеется на стенде филиала.

Филиал Учреждения по адресу г. Пермь, проезд Якуба Коласа, д. 8 и Филиал Учреждения по адресу г. Пермь, ул. Шишкина, д. 14:

В ходе проведения проверки предоставлены:

правила хранения личных и ценных вещей воспитанников;

распоряжение от 7 марта 2018 г. № 3/1 «О назначении ответственных за хранение личных дел, личных вещей и ценностей воспитанников»;

объявление;

фото стенда.

В филиалах по адресам ул. Якуба Коласа и ул. Шишкина, д.14 в г. Перми ответственность за хранение личных вещей возложена на сестер-хозяек.

Личные вещи описываются, складываются в пакет, хранятся на складах соответственно по адресам пребывания получателей социальных услуг.

Ответственность за хранение ценных вещей в филиалах возложена на специалистов по социальной работе, ценные вещи хранятся в металлическом сейфе, для родителей (законных представителей) на стендах в филиалах имеются объявления о возможности передачи на хранение ценных вещей.

Нарушений не выявлено.

Организация доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения

В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (далее – ст. 15 Федерального закона от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ) федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления (в сфере установленных полномочий), организации независимо от их организационно-правовых форм обеспечивают инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников):

возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты социальной инфраструктуры, входа в такие объекты и выхода из них;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи на объектах социальной инфраструктуры;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и к услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск на объекты социальной инфраструктуры собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение;

оказание работниками организаций, предоставляющих услуги населению, помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

Согласно пункту 9 приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 30 июля 2015 г. № 527н «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи» органы и организации, предоставляющие услуги в сфере труда, занятости и социальной защиты, в целях определения мер по поэтапному повышению уровня доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг проводят обследование данных объектов и предоставляемых услуг, по результатам которого составляется паспорт доступности для инвалидов объекта и услуг (далее – паспортизация).

В Пермском крае паспортизация проводится в соответствии с постановлением Правительства Пермского края от 29 августа 2017 г. № 748-п «Об организации работы по паспортизации объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и услуг в приоритетных для инвалидов и других маломобильных групп населения сферах жизнедеятельности на территории Пермского края» (далее – постановление Правительства Пермского края от 29 августа 2017 № 748-п).

Нормы обеспечения доступности зданий и сооружений для инвалидов и маломобильных групп населения установлены сводом правил 59.13330.2012 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. Актуализированная редакция СНиП 35-01-2001» (утв. Приказом Минрегиона России от 27 декабря 2011 г. № 605) (далее – СП 59.13330.2012).

Филиал Учреждения по адресу г. Пермь, ул. Светлогорская, д. 18:

В ходе проверки рассмотрены следующие документы:

паспорт доступности объекта социальной инфраструктуры № 01 от 24 марта 2018 г.;

акт обследования объекта социальной инфраструктуры к паспорту доступности объекта социальной инфраструктуры № 01 от 24 марта 2018 г.;

адресная программа адаптации объектов социальной инфраструктуры и обеспечения доступности услуг для инвалидов и других маломобильных граждан от 15 января 2019 г.;

фотографии объекта.

Сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, оказание инвалидам помощи на социальных объектах;

Документы, регламентирующие оказание помощи при сопровождении инвалидов не представлены. Со слов директора Учреждения Е.В. Лебедевой в данный филиал инвалиды и маломобильные граждане не принимаются.

Филиал Учреждения по адресу г. Пермь, ул. Капитана Пирожкова, д. 33:

В ходе проверки рассмотрены следующие документы:

паспорт доступности объекта социальной инфраструктуры № 02 от 25 марта 2018 г.;

акт обследования объекта социальной инфраструктуры к паспорту доступности объекта социальной инфраструктуры № 01 от 24 марта 2018 г.;

адресная программа адаптации объектов социальной инфраструктуры и обеспечения доступности услуг для инвалидов и других маломобильных граждан от 15 января 2019 г.;

фотографии объекта.

Сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, оказание инвалидам помощи на социальных объектах:

С целью проверки организации сопровождения инвалидов, оказание инвалидам помощи на социальных объектах Учреждения представлены следующие копии документов:

распоряжение № 45 от 15 октября 2019 г. «О назначении ответственных сотрудников за сопровождение ребенка – инвалида»;

распоряжение № 38-е от 3 сентября 2019 г. «О назначении ответственных сотрудников за сопровождение ребенка – инвалида»;

распоряжение № 38-д от 3 сентября 2019 г. «О назначении ответственных сотрудников за сопровождение ребенка – инвалида»;

распоряжение № 38-в от 3 сентября 2019 г. «О назначении ответственных сотрудников за сопровождение ребенка – инвалида»;

распоряжение № 38-б от 3 сентября 2019 г. «О назначении ответственных сотрудников за сопровождение ребенка – инвалида»;

распоряжение № 38-г от 3 сентября 2019 г. «О назначении ответственных сотрудников за сопровождение ребенка – инвалида».

При проведении визуального осмотра также отмечено, что сотрудники оказывают помощь получателям социальных услуг при передвижении.

Филиал Учреждения по адресу г. Пермь, ул. Бульвар Гагарина, д. 89а:

В ходе проверки рассмотрены следующие документы:

паспорт доступности объекта социальной инфраструктуры № 03 от 25 марта 2018 г.;

акт обследования объекта социальной инфраструктуры к паспорту доступности объекта социальной инфраструктуры № 03 от 25 марта 2018 г.;

адресная программа адаптации объектов социальной инфраструктуры и обеспечения доступности услуг для инвалидов и других маломобильных граждан от 20 ноября 2018 г.

Сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, оказание инвалидам помощи на социальных объектах:

С целью проверки организации сопровождения инвалидов, оказание инвалидам помощи на социальных объектах Учреждения представлены следующие копии документов:

распоряжение № 1/3 от 10 января 2019 г. «О назначении ответственных сотрудников за сопровождение ребенка – инвалида»;

распоряжение № 1/4 от 10 января 2019 г. «О назначении ответственных сотрудников за сопровождение ребенка – инвалида»;

распоряжение № 1/2 от 10 января 2019 г. «О назначении ответственных сотрудников за сопровождение ребенка – инвалида»;

распоряжение № 1/1 от 10 января 2019 г. «О назначении ответственных сотрудников за сопровождение ребенка – инвалида»;

распоряжение № 40 от 18 апреля 2019 г. «О назначении ответственных сотрудников за сопровождение ребенка – инвалида»;

инструкция по обслуживанию инвалидов и других маломобильных граждан при посещении ГКУСО ПК ЦПД г. Перми, утвержденную директором Учреждения Е.В. Лебедевой от 10 января 2017 г.;

должностная инструкция воспитателя от 10 января 2019 г.;

должностная инструкция помощника воспитателя от 10 января 2019 г.

При проведении визуального осмотра также отмечено, что сотрудники оказывают помощь получателям социальных услуг при передвижении.

Филиал Учреждения по адресу г. Пермь, проезд Якуба Коласа, д. 8:

В ходе проверки рассмотрены следующие документы:

паспорт доступности объекта социальной инфраструктуры № 1 от 29 марта 2018 г.;

акт обследования объекта социальной инфраструктуры к паспорту доступности объекта социальной инфраструктуры № 1 от 29 марта 2018 г.;

адресная программа адаптации объектов социальной инфраструктуры и обеспечения доступности услуг для инвалидов и других маломобильных граждан от 15 января 2019 г.;
пояснительная записка по доступной среде.

Сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, оказание инвалидам помощи на социальных объектах:

С целью проверки организации сопровождения инвалидов, оказание инвалидам помощи на социальных объектах Учреждения представлены следующие копии документов:

инструкция по сопровождению ребенка/детей;

должностная инструкция помощника воспитателя;

правила внутреннего распорядка для воспитанников отделений для детей младшего возраста ГКУСО ПК ЦПД г. Перми.

При проведении визуального осмотра также отмечено, что сотрудники оказывают помощь получателям социальных услуг при передвижении.

Филиал Учреждения по адресу г. Пермь, ул. Шишкина, д. 14:

В ходе проверки рассмотрены следующие документы:

паспорт доступности объекта социальной инфраструктуры № 1 от 23 марта 2018 г.;

акт обследования объекта социальной инфраструктуры к паспорту доступности объекта социальной инфраструктуры № 1 от 23 марта 2018 г.;

адресная программа адаптации объектов социальной инфраструктуры и обеспечения доступности услуг для инвалидов и других маломобильных граждан от 15 января 2019 г.

Сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, оказание инвалидам помощи на социальных объектах:

С целью проверки организации сопровождения инвалидов, оказание инвалидам помощи на социальных объектах Учреждения представлены следующие копии документов:

инструкция по сопровождению ребенка/детей в рамках отделения № 3;

правила внутреннего распорядка для воспитанников отделений для детей младшего возраста № 3, 4 ГКУСО ПК ЦПД г. Перми;

должностная инструкция воспитателя;

должностная инструкция учителя – логопеда;

должностная инструкция врача – педиатра.

При проведении визуального осмотра также отмечено, что сотрудники оказывают помощь получателям социальных услуг при передвижении.

При анализе документов, представленных директором Учреждения, выявлены общие нарушения. Такие как:

Согласно пункту 2.2 постановления Правительства Пермского края от 29 августа 2017 г. № 748-п в состав Комиссии по паспортизации включаются представители организации (структурного подразделения), представители общественных объединений инвалидов, обладающие знаниями в области формирования доступной среды для различных категорий инвалидов. Однако, согласно представленным актам обследования объектов социальной инфраструктуры к паспортам доступности объекта, ни в одном из филиалов Учреждения в составе Комиссии по паспортизации представители общественных объединений инвалидов не значатся.

Кроме того, Акт обследования включает в себя 6 приложений с результатами обследований различных зон. Каждый функционально – планировочный элемент должен быть расписан подробно –

о быть описано его наличие/отсутствие, сделано подтверждающее фото, произведены замеры, выявленные нарушения.

В ходе визуального осмотра помещений Учреждения, выявлены наиболее часто встречающиеся нарушения, которые не отображены в приложениях к Актам обследования объекта и указаны в Адресных программах адаптации объектов социальной инфраструктуры и обеспечения доступности услуг для инвалидов и других маломобильных граждан. Например, такие как:

наружная лестница не продублирована пандусом или подъемным устройством;
высота порога входной двери превышает допустимый размер;
отсутствуют завершающие горизонтальные части поручня, которые длиннее марша лестницы и т.д.;

нарушена высота поручней;
здание не оборудовано лифтом или подъемной платформой (требование – здания следует обслуживать пассажирскими лифтами или подъемными платформами для обеспечения доступа инвалидов на креслах-колясках на этажи выше или ниже этажа основного входа в здание);

во многих комнатах (кабинетах) установлены дверные ручки, требующие значительных усилий руки в запястье (требование – следует применять дверные ручки, которые должны иметь форму, позволяющую инвалиду управлять ими одной рукой и не требующую приложения слишком больших усилий или значительных поворотов руки в запястье. Целесообразно ориентироваться на требования к форме легко управляемых приборов и механизмов, а также П-образных ручек);

превышена допустимая высота порогов дверей внутри помещений;
в учреждении отсутствуют доступные для инвалидов санитарно-гигиенические помещения (требование – в общем количестве кабин уборных общественных зданий доля доступных для МГН должна составлять 7%, но не менее одной);

санитарно-гигиенические помещения не оборудованы системой тревожной сигнализации, обеспечивающей связь с помещением постоянного дежурного персонала (поста охраны или диспетчерской станции объекта);

краевые ступени лестничных маршей не выделены цветом или фактурой;
звуковые средства информации отсутствуют.

Таким образом, на данный момент Акты обследования являются не достоверными, не содержащими всю полноту сведений касательно адаптации объекта.

Кроме того, согласно пункту 4.1. постановления Правительства Пермского края от 29 августа 2017 г. № 748-п по результатам обследования объектов, анализа принятых решений о состоянии объектов и возможных вариантах адаптации объектов разрабатываются и утверждаются Адресные программы адаптации.

Адресные программы включают в себя:

- перечень мероприятий, запланированных по адаптации объекта с учетом выявленных нарушений и мероприятий при составлении акта обследования;
- вид запланированных работ;
- ожидаемый результат;
- финансирование;
- указываются ответственные исполнители;
- даты контроля реализации мероприятий.

Адресные программы всех филиалов Учреждения составлены с нарушениями требований постановления Правительства Пермского края от 29 августа 2017 г. № 748-п. А именно в Адресных программах:

- не указаны даты текущего контроля;
- запланированные мероприятия не отражают весь перечень нарушений прописанных в приложениях к Акту обследования объекта.

Таким образом, на момент проведения проверки Учреждения выявлены нарушения требований ст. 15 Федерального закона от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; СП 59.13330.2012 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных инвалидов».

019 г.
(подпись акта)

(подпись акта)

Пермский край,
г. Пермь, д. 33,
ул. Пролетарская

август 2019 г.
классного
инспектора без

подпись

подпись

подпись

подпись

подпись

Лебедева

подпись в сфере
и надзора

подпись
подпись с

мобильных групп населения. Актуализированная редакция СНиП 35-01-2001»;
новления Правительства Пермского края от 29 августа 2017 г. № 748-п «Об организации
ы по паспортизации объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и
в приоритетных для инвалидов и других маломобильных групп населения сферах
деятельности на территории Пермского края».

Таким образом, проведенная проверка показала, что Учреждением были допущены
нения законодательства в сфере социального обслуживания при предоставлении
льного обслуживания получателям социальных услуг.

Прилагаемые к акту документы:

Предписание Министерства от 12 ноября 2019 г. № 33-14-09-6-5п об устранении
енных нарушений и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения
жизни, здоровью людей, а также других мероприятий, предусмотренных действующим
одательством;

Проверочные листы (списки контрольных вопросов).

Подписи лиц, проводивших проверку:

оноволова



(подпись)

орохова



(подпись)

м проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

лия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного
лица

уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя его
уполномоченного представителя)

“ ___ ” _____ 20__ г.

(подпись)

ка об отказе ознакомления с актом проверки: _____

(подпись уполномоченного должностного лица
(лиц), проводившего проверку)

ящий акт составлен на 30 листах в двух экземплярах.

18.11.2008

100
100

